

**ДУМА**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**  
**РЕШЕНИЕ**

27.04.2023

№ 72

**О внесении изменений в Положение о Молодежном парламенте  
при Думе городского округа Большой Камень**

Руководствуясь статьей 21 Устава городского округа Большой Камень,  
Дума городского округа Большой Камень

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о Молодежном парламенте при Думе городского округа Большой Камень, утвержденное решением Думы городского округа ЗАТО Большой Камень от 26.07.2012 № 51, следующие изменения:

1) в абзаце втором части 2 статьи 4 слова «начальник отдела по связям с общественностью аппарата Думы» заменить словами «заместитель начальника организационного отдела аппарата Думы»;

2) статью 5 изложить в следующей редакции:

**«СТАТЬЯ 5. ВЫБОРНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО  
ПАРЛАМЕНТА**

1. К выборным должностям Молодежного парламента относятся:  
председатель Молодежного парламента, заместитель Молодежного парламента.

2. Председатель, заместитель Молодежного парламента избираются на заседании из числа членов Молодежного парламента большинством голосов от установленного постановлением председателя Думы городского округа Большой Камень числа членов Молодежного парламента. Срок исполнения обязанностей председателя, заместителя председателя Молодежного парламента составляет от 1 года до 3 лет включительно.

В исключительных случаях, таких, как: болезнь, переезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование, ненадлежащее исполнение своих обязанностей, председатель, заместитель председателя Молодежного парламента могут быть переизбраны до истечения срока.

3. Председатель Молодежного парламента:

- 1) председательствует на заседаниях Молодежного парламента;
- 2) созывает заседания Молодежного парламента;
- 3) формирует на основе предложений членов Молодежного парламента план работы Молодежного парламента и повестку дня заседания;
- 4) даёт поручения членам Молодежного парламента;
- 5) представляет Молодежный парламент в отношениях с должностными лицами органов местного самоуправления городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями городского округа;
- 6) информирует членов Молодежного парламента о решениях органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти Приморского края, касающихся деятельности Молодежного парламента.

4. Заместитель председателя Молодежного парламента:

- 1) оповещает членов Молодежного парламента о времени, месте предстоящего заседания Молодежного парламента;
- 2) ведет делопроизводство Молодежного парламента и протоколы заседаний;

3) на период отсутствия председателя Молодежного парламента исполняет его полномочия.»;

3) часть 3 статьи 6 признать утратившей силу;

4) в части 6 статьи 6 слова «и ответственным секретарем» исключить;

5) в пункте 3 части 2 статьи 7 слово «Президиума» исключить;

6) в пункте 2 части 3 статьи 7 слова «за исключением руководителя отраслевого органа администрации городского округа, ответственного за работу с молодежью, и представителей Думы городского округа» исключить;

7) дополнить статьей 8 следующего содержания:

**«СТАТЬЯ 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО  
ПАРЛАМЕНТА**

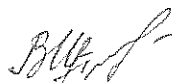
1. Организационно-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом Думы городского округа.

2. Финансовое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Большой Камень на содержание Думы городского округа.»;

8) Приложение 2 изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа



В.И. Штефан

Приложение  
к решению Думы городского округа  
от 27.04.2023 № 72

«Приложение 2  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Думе городского округа  
Большой Камень

Анкета  
кандидата в члены Молодежного парламента при Думе  
городского округа Большой Камень

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год	
3. Образование /место учебы	
4. Место работы, должность	
5. Домашний адрес	
6. Контактный телефон	
7. Общественная деятельность	
9. Дополнительные сведения (участие в выборных органах, хобби, увлечения, другая информация, которую желаете сообщить о себе	

---

10. Значимые достижения, награды и знаки отличия

---

---

---

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись)».