



# **ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.08.2025

№ 102 - Р

### **Об утверждении методики прогнозирования поступлений в бюджет городского округа Большой Камень доходов, администрируемых Думой городского округа Большой Камень**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа Большой Камень, являющимися органами местного самоуправления, органами администрации городского округа Большой Камень и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями, утвержденного постановлением администрации городского округа Большой Камень от 7 июня 2021 года № 1298,

1. Утвердить порядок осуществления Думой городского округа Большой Камень бюджетных полномочий администратора доходов бюджета городского округа Большой Камень согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Наделить Думу городского округа Большой Камень в отношении закрепленных за ней источников доходов бюджета городского округа Большой Камень следующими бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Большой Камень:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет городского округа и представление уведомления в орган Федерального казначейства.

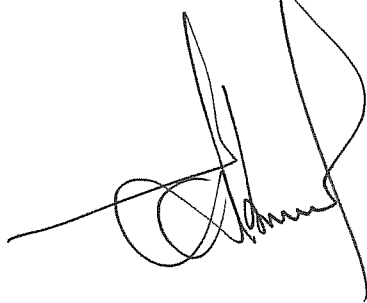
3. Закрепить за Думой городского округа Большой Камень источники доходов бюджета городского округа Большой Камень в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу распоряжение председателя Думы городского округа Большой Камень от 28.12.2024 № 115-Р «Об осуществлении полномочий главных администраторов и администраторов доходов бюджета городского округа Большой Камень на 2025-2027 гг.».

5. Старшему специалисту 1 разряда организационного отдела аппарата Думы городского округа Большой Камень Миндруль В.В. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в сети Интернет.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы



А.В. Кузнецов

Приложение № 1  
к распоряжению Думы городского  
округа Большой Камень  
от 26.08.2025 № 102 – Р

**ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДУМОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ  
АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**1. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ (СОСТАВЛЕНИЯ) И ОТРАЖЕНИЯ  
В БЮДЖЕТНОМ УЧЕТЕ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ  
ПО АДМИНИСТРИРУЕМЫМ ДОХОДАМ БЮДЖЕТА**

1. Ведение бюджетного учета фактов хозяйственной жизни, связанных с администрированием доходов бюджета городского округа Большой Камень (далее — городской округ), осуществляется администратором доходов бюджета городского округа (далее — администратор доходов), а именно главным специалистом 1 разряда – главным бухгалтером Думы городского округа Большой Камень (далее – главный бухгалтер) в соответствии с Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н, Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года № 162н, приказом Федерального казначейства Российской Федерации от 17 октября 2016 года № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства», федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 года

№ 32н, а также иными федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

2. Для отражения фактов хозяйственной жизни по администрируемым доходам применяются унифицированные формы первичных документов, утвержденные приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

При отсутствии унифицированной формы первичного документа для отражения факта хозяйственной жизни по администрируемым доходам применяются иные документы-основания, при этом к такому документу оформляется Бухгалтерская справка (ф.0504833).

## II. ПОРЯДОК И СРОКИ СВЕРКИ ДАННЫХ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА АДМИНИСТРИРУЕМЫХ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

1. Сверка отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета городского округа с информацией о поступлениях в бюджет городского округа, предоставляемой Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю (далее — УФК по ПК), осуществляется главным бухгалтером ежемесячно в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2024 года № 172н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Порядок № 172н).

2. В случае выявления расхождений между отчетными данными УФК по ПК и данными бюджетного учета устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению (уточнение

реквизитов поступивших платежей, возврат излишне поступивших платежей (по обращениям плательщиков), уточнение принадлежности поступлений по виду дохода).

3. Сверка отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета городского округа с плательщиками осуществляется в течение финансового года по мере возникновения необходимости в зависимости от иницилирующей стороны: входящее обращение рассматривается не более 10 (десяти) рабочих дней; исходящее обращение оформляется не более 5 (пяти) рабочих дней.

4. Сверка прогнозируемых данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета городского округа осуществляется отделом учета, отчетности и финансового контроля в течение финансового года по мере принятия Думой городского округа решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период или решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу указанных решений.

### III. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ ПРИ УТОЧНЕНИИ НЕВЫЯСНЕННЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

1. Основаниями для уточнения платежа являются:

запрос из УФК по ПК на выяснение принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям в соответствии с Порядком № 172н;

заявление (обращение) плательщика об уточнении реквизитов платежного поручения (поручения о перечислении на счет).

2. Главным бухгалтером осуществляется уточнение вида и принадлежности платежей, поступивших в бюджет городского округа, после анализа полученного от УФК по ПК запроса, платежного поручения (поручения о перечислении на счет) и (или) заявления (обращения) плательщика с целью выяснения принадлежности платежей, поступивших в бюджет городского округа, и идентификации данных платежей.

3. По результатам произведенных действий или в случае наличия реквизитов, однозначно указывающих на соответствие платежа администрируемому источнику доходов бюджета городского округа, в УФК

по ПК направляется распоряжение о совершении казначейского платежа (уточнение), в котором уточняются реквизиты платежа, поступившего в бюджет городского округа, либо содержится отказ от указанных в запросе УФК по ПК поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Общий срок проведения уточнения невыясненных поступлений не должен превышать 20 (двадцати) рабочих дней (если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок) со дня представления от УФК по ПК запроса на выяснение принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, либо со дня отражения невыясненных поступлений на лицевом счете администратора доходов бюджета.

5. В отдельных случаях (вступление в силу правовых актов, изменяющих реквизиты на оплату и иное) срок операционного процесса уточнения вида и принадлежности платежей может быть увеличен до срока окончания изменяющих условия обстоятельств.

6. В случае поступления на лицевой счет администратора доходов бюджета средств, отнесенных УФК по ПК к невыясненным поступлениям при наличии на то оснований, установленных Порядком № 172н, отдел учета, отчетности и финансового контроля принимает меры по уведомлению плательщика о необходимости представления заявления (обращения) об уточнении реквизитов платежного поручения (поручения о перечислении на счет) или возврата ошибочно (излишне) перечисленного платежа (далее – Уведомление).

При наличии информации о месте нахождения плательщика Уведомление направляется не реже двух раз в текущем финансовом году.

При отсутствии информации о месте нахождения плательщика или отсутствии реакции плательщика на Уведомление отдел учета, отчетности и финансового контроля по истечении трех лет со дня поступления на лицевой счет администратора доходов бюджета невыясненных поступлений, осуществляет уточнение вида и принадлежности платежа на соответствующий код дохода «Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа» до завершения текущего финансового года.

#### IV. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АДМИНИСТРАТОРОМ ДОХОДОВ ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ (ВЗЫСКАННЫХ) ПЛАТЕЖЕЙ, ПЕНЕЙ И ШТРАФОВ В ДОХОД БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов в бюджет городского округа осуществляется в соответствии с Порядком № 172н и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 сентября 2021 года № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей».

2. Основанием для осуществления возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов в бюджет городского округа является письменное заявление (обращение, запрос) плательщика в адрес администратора доходов.

3. Главный бухгалтер в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления (обращения, запроса) от плательщика проводит подготовку и сверку поступившей информации с данными аналитического учета и данными платежных документов, поступивших из УФК по ПК, формирует распоряжение о совершении казначейского платежа (возврат) и направляет ее в адрес УФК по ПК.

4. В случае несоответствия информации, приведенной заявителем в заявлении (обращении, запросе) на возврат из бюджета городского округа платежа, пени или штрафа отдел учета, отчетности и финансового контроля направляет плательщику уведомление об отказе в возврате данного платежа.

5. Общий срок оформления и представления в УФК по ПК документов на возврат поступлений или направления плательщику отказа в возврате из бюджета городского округа платежа, пени или штрафа должен составлять не более 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации заявления (обращения, запроса) плательщика.

#### V. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ

1. В случае если по результатам претензионной работы требования администратора доходов не удовлетворены или удовлетворены не в полном объеме, администратором доходов организуется исковая работа.

2. При направлении администратором доходов в суд искового заявления о взыскании платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним с плательщика одновременно направляется информация о реквизитах администратора доходов:

- реквизит «Банк получателя»;
- реквизит «БИК» банка получателя;
- реквизит «Сч. №» банка получателя (единый казначейский счет);
- реквизит «Получатель»;
- реквизит «Сч. №» получателя (казначейский счет);
- реквизит «ИНН» получателя;
- реквизит «КПП» получателя;
- реквизит «код классификации доходов бюджетов Российской Федерации»;
- реквизит «код ОКТМО».

#### VI. СРОК УТОЧНЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ КОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Срок уточнения платежей в бюджет городского округа в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации устанавливается в количестве 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления запроса на выяснение платежа по невыясненным поступлениям или дня отражения невыясненных поступлений на лицевом счете администратора доходов бюджета.

#### VII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРОГНОЗНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

Главный бухгалтер наделяется следующими бюджетными полномочиями по администрированию доходов в части формирования и уточнения прогнозных показателей:

- а) осуществляет расчет прогнозных показателей по закрепленным доходным источникам в соответствии с утвержденной Методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского округа, включающую все доходы, в отношении которых они осуществляют полномочия главных администраторов доходов, в соответствии с общими



требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации (далее – Методика);

б) в целях формирования проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период формирует прогнозные показатели по закрепленным доходным источникам, в сроки, установленные Порядком формирования проекта бюджета городского округа Большой Камень по формам и правилам, установленным Порядком планирования бюджетных ассигнований городского округа Большой Камень, с приложением расчетов, обосновывающих объем прогнозных показателей;

в) в целях составления кассового плана исполнения бюджета городского округа формирует сведения о прогнозе поступлений по закрепленным доходным источникам на текущий финансовый год в сроки и по форме, установленными Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа Большой Камень;

г) в целях ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа формирует сведения об уточненном прогнозе поступлений по закрепленным доходным источникам на текущий финансовый год в сроки и по форме, установленными Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа Большой Камень;

д) в целях составления и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа формирует информацию по закрепленным источникам доходов по формам и в сроки, установленным администрацией городского округа;

е) в течение финансового года ежемесячно осуществляет анализ исполнения бюджета по закрепленным доходным источникам, по его результатам при необходимости готовит предложения по уточнению объема прогнозных показателей по закрепленным доходным источникам и обеспечивает направление на рассмотрение в Бюджетную комиссию администрации городского округа.

## VIII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОТЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

Главный бухгалтер наделяется следующими бюджетными полномочиями по администрированию доходов в части формирования и уточнения отчетных показателей:

а) осуществляет бюджетный учет операций по администрированию доходов;

б) организует и обеспечивает проведение инвентаризации состояния дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам по доходам бюджета;

в) организует и обеспечивает своевременное списание не востребовавшейся задолженности кредиторами;

г) осуществляет формирование бюджетной отчетности по администрируемым доходам бюджета городского округа в соответствии с Порядком составления и представления бюджетной отчетности, утвержденным приказом управления финансов администрации городского округа от 20 декабря 2024 года № 29 – о/д.

---

Приложение № 2

к распоряжению Думы городского  
округа Большой Камень  
от 26.08.2025 № 102 – Р

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**источников доходов бюджета городского округа Большой Камень,  
администрирование которых осуществляется  
Думой городского округа Большой Камень**

| № | Код доходов бюджетной классификации Российской Федерации, наименование кода доходов бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование группы источника доходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Нормативные правовые акты, являющиеся основанием для осуществления деятельности и устанавливающие положения о порядке исчисления, размер платежа, срок и (или) условия оплаты |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                                                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4                                                                                                                                                                             |
| 1 | 90611302994040000130<br>Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов                                           | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Статьи 41, 62, 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьи 65, 66 Трудового кодекса Российской Федерации                                                              |
| 2 | 90611610081040000140                                                                                                             | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) | Статья 782 Гражданского кодекса Российской Федерации                                                                                                                          |

| 1 | 2                                                                                         | 3                                | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 90611701040040000180<br>Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов | Прочие неналоговые доходы        | Статьи 40, 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации; приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2024 года № 172н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»; приказ Казначейства России от 14 мая 2020 года № 21н «О Порядке казначейского обслуживания» |
| 4 | 90120704050040000150<br>Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов      | Прочие безвозмездные поступления | Статья 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации; решение Думы городского округа ЗАТО Большой Камень от 4 августа 2005 года № 330-р «Об утверждении Положения о добровольных пожертвованиях в бюджет городского округа Большой Камень»                                                                                                                                                                                     |