|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова­ние профессии (специаль­ности), должности | Квалифи­кация | Необхо­димое количество работни-ков | Характер работы (постоянная, временная, по совме­стительству, сезонная, надомная, дистанцион­ная) | Заработ­ная плата (доход)отдо | Режим работы | Профессионально-квалифика­ционные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы | Дополни­тельные пожелания к кандидатуре работника | Класс условий труда/предо­ставление дополни­тельных социаль­ных гарантий работнику | Квоти­руемое рабочее место | Прием по результа­там конкурса на замещение вакансии |
| нормальная продолжи­тельность рабочего времени, ненорми­рованный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжитель­ность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом | начало - окон­чание работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| заместитель главы администрации | высшее образование | 1 | временно, на срок полномочий главы городского округа | 108600-124600 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,не менее четырех лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| советник главы администрации | высшее образование  | 1 | временно, на срок полномочий главы городского округа | 64900-72900 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,не менее двух лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| начальник контрольно-ревизионного отдела | высшее образование | 1 | постоянно | 63500-71500 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере экономики, финансов;не менее двух лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| начальник управления экономики | высшее | 1 | постоянно | 80800-92400 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере экономики,не менее четырех лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | да |
| заместитель начальника управления экономики | высшее образование | 1 | временно, на срок отпуска по уходу за ребенком основного работника | 69000-77000 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки «Экономика», «Экономика и управление на предприятии», «Прикладная информатика в экономике»;не менее двух лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| начальник управления имущественных отношений | высшее образование | 1 | постоянно | 80800-92400 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере землеустройства, юриспруденции,не менее четырех лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | да |
| главный специалист1 разряда управления имущественных отношений | высшее образование | 2 | постоянно | 42500-49100 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,без предъявления требований к стажу |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| старший специалист1 разряда управления имущественных отношений | среднее профессиональное образование | 1 | временно,на срок отпуска по уходу за ребенком основного работника | 28700-33500 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | среднее профессиональное образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,без предъявления требований к стажу |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| главный специалист1 разряда отдела по учету и распределению имущества управления имущественных отношений | высшее образование | 1 | постоянно | 42500-49100 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,без предъявления требований к стажу |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| главный специалист1 разряда управления бухгалтерского учета и отчетности | высшее образование | 1 | постоянно | 42500-49100 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере бухгалтерского учета;без предъявления требований к стажу |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| начальник отдела по закупкам управления бухгалтерского учета и отчетности | высшее образование  | 1 | постоянная | 61000-69000 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере бухгалтерского учета;не менее двух лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | да |
| начальник управления образования(по согласованию с Правительством ПК) | высшее образование | 1 | постоянно | 80800-92400 | ненормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование по специальности, направлению подготовки в сфере образования,не менее четырех лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | да |
| главный специалист1 разряда управления жизнеобеспечения | высшее образование  | 3 | постоянно | 42500-49100 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки,без предъявления требований к стажу |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |
| начальник отдела пресс-службы и связей с общественностью | высшее образование | 1 | постоянно | 63500-71500 | нормированный рабочий день | с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | высшее образование без предъявления требований к специальности, направлению подготовки;не менее двух лет стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |  | 2 (параметры световой среды) | нет | нет |