



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2024

г. Большой Камень

№ *1057*

**Об утверждении Порядка выявления, пресечения
самовольного строительства и принятия мер по сносу
самовольных построек (приведению их в соответствие
с установленными требованиями) на территории
городского округа Большой Камень**

В соответствии со статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, руководствуясь статьей 20 Устава городского округа Большой Камень, в целях предотвращения самовольного строительства на территории городского округа Большой Камень, принятия мер по сносу самовольно возведенных построек, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек (приведению их в соответствие с установленными требованиями) на территории городского округа Большой Камень (прилагается).

2. Начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Большой Камень обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗАО» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень <https://bkamen.gosuslugi.ru/> в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

И.о. главы городского округа



О.Г. Серебренникова

[Handwritten signature]

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Большой Камень
от 05.04.2024 № 1057

ПОРЯДОК
выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по
сносу самовольных построек (приведению их в соответствие с
установленными требованиями) на территории
городского округа большой камень

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского округа Большой Камень (далее – Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства, принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского округа Большой Камень (далее - городской округ) и приведению их в соответствие с установленными требованиями.

II. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ, ПРЕСЕЧЕНИЯ САМОВОЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА

2.1. Выявление объектов самовольного строительства (самовольных построек) (далее - объекты самовольного строительства) на территории городского округа осуществляется путем:

2.1.1. Обездов (обходов) территории городского округа, осуществляемых комиссией по вопросам самовольного строительства (далее Комиссия), создаваемой администрацией городского округа (далее – администрация);

2.1.2. Получения администрацией уведомлений о выявлении самовольной постройки от органов, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также иных лиц.

2.2. Комиссия осуществляет объезды (обходы) территории городского округа в соответствии с поквартальными планами-графиками, утверждаемыми распоряжением администрации и картой объездов и обходов территории городского округа, которая подписывается председателем Комиссии, либо в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Поквартальный план-график объездов (обходов) и карта объездов и обходов территории городского округа подготавливаются управлением архитектуры и градостроительства администрации в соответствии с кадастровым делением территории городского округа таким образом, чтобы в течение одного квартала объездами (обходами) была охвачена территория, включающая не менее 500 объектов недвижимости (земельных участков) в границах кадастрового квартала, либо территория всего или нескольких кадастровых кварталов при условии, что общее количество объектов недвижимости не превышает 500 единиц.

Поквартальные планы-графики объездов (обходов) территории городского округа утверждаются не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней

до начала следующего квартала.

2.3. В процессе объезда (обхода) Комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку зданий, сооружений или других строений, возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование

о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.

При проверке уведомления о выявлении самовольной постройки Комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов, действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, указанных в уведомлении.

2.4. После завершения обхода (объезда) или проверки уведомления о выявлении самовольной постройки управление архитектуры и градостроительства администрации в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней осуществляет в отношении каждого осмотренного Комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

2.4.1. О правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;

2.4.2. О необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;

2.4.3. О наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение или акт требуются;

2.4.4. О правообладателе (застройщике) объекта;

2.4.5. О расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;

2.4.6. О соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия соответствующих документов и сведений, управление архитектуры и градостроительства администрации запрашивает

такие документы и сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.5. По результатам обхода (объезда) Комиссией в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка (при условии получения ответов на все запросы), либо по истечении 3 (трёх) рабочих дней со дня получения соответствующих документов и сведений в отношении каждого осмотренного Комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта составляется протокол с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Протокол утверждается председателем Комиссии, и подписывается членами Комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае если в процессе обхода (объезда) Комиссией не выявлено самовольных построек, в протоколе указывается, что таковых не выявлено.

2.6. В случае если Комиссией выявлены самовольные постройки, Комиссия составляет акт осмотра объекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства (окончания) строительных работ на момент осмотра с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируется текущее состояние осмотренного объекта и изменения объемов строительных работ, выполненных с момента предыдущего осмотра (если ранее на данном объекте уже проводился осмотр). Акт осмотра объекта утверждается председателем Комиссии и подписывается членами комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные Комиссией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка:

2.6.1 Выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен (уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах);

2.6.2. Документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать: в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество, год рождения и адрес места жительства лица;

2.6.3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

2.6.4. Копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

2.6.5. Документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

2.6.6. Схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта.

2.7. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, управление архитектуры и градостроительства администрации направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, для принятия мер в рамках компетенции в:

2.7.1. Органы Росреестра;

2.7.2. Налоговый орган;

2.7.3. Ресурсоснабжающие организации;

2.7.4. Органы технической инвентаризации.

2.8. Информационное письмо должно содержать:

2.8.1. Для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, дату и место рождения физического лица; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка

2.8.2. Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей): наименование юридического лица (полное и сокращенное), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, ОГРН, место нахождения, место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.9. Управление архитектуры и градостроительства администрации в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, включает сведения о самовольной постройке в Реестр объектов самовольного строительства (далее - Реестр), который ведется в электронном виде и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.10. Управление архитектуры и градостроительства администрация в срок, не превышающий указанный в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обеспечивает путем подготовки и заблаговременного направления необходимых документов:

2.10.1. Принятие постановления администрации о сносе самовольной постройки или приведению ее в соответствие с установленными требованиями

в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса РФ которое подлежит размещению на официальном сайте;

2.10.2. Обращение в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями;

2.10.3. Направление, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ МЕР ПО СНОСУ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК ИЛИ ПРИВЕДЕНИЮ ИХ В СООТВЕТСТВИЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ

3.1. Управление архитектуры и градостроительства администрации в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия постановления, указанного в подпункте 2.9.1. настоящего Порядка, обеспечивает исполнение части 4 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, управление архитектуры и градостроительства администрации обеспечивает исполнение требований, указанных в части 5 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3. В случае если указанными в части 6 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, администрация выполняет одно из следующих действий:

3.3.1. Управление архитектуры и градостроительства администрации направляет уведомление, указанное в подпункте 1 части 12 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3.3.2. Правовое управление администрации направляет в суд требования, предусмотренные подпунктами 2-3 части 12 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ;

3.4. В срок не позднее двух месяцев со дня истечения сроков, установленных подпунктом 1-3 части 13 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, администрация городского округа Большой Камень в лице управления архитектуры и градостроительства обеспечивает принятие постановления администрации городского округа Большой Камень об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями такой самовольной постройки.

3.5. Постановление администрации, указанное в пункте 3.4. настоящего Порядка, является основанием для проведения работ на основании муниципальных контрактов, заключаемых в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.6. Постановление администрации, указанное в пункте 3.3. настоящего Порядка, размещается на официальном сайте и публикуется в газете «ЗАТО» в течение 10 рабочих дней со дня его принятия и должно содержать:

3.6.1. Основания принятия решения;

3.6.2. Сведения об источнике финансирования затрат на снос, демонтаж и (или) перенос объектов и временного хранения материалов и иного движимого имущества в целях приведения земель или земельного участка в исходное состояние, а так же на оценку стоимости всех вещей и материальных ценностей, подлежащих сносу, демонтажу и (или) переносу

либо на подготовку проектной документации и иных мероприятий, направленных на снос или приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями;

3.6.3. Сроки сноса, демонтажа и (или переноса) объектов в целях приведения земель или земельного участка в исходное состояние;

3.6.4. Сроки приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями;

3.6.5. Сведения о лице, ответственном за организацию и выполнение мероприятий, направленных на снос, демонтаж и (или перенос) самовольной постройки и иных объектов, а так же вывоз на временное хранение материалов сноса, демонтажа и иного имущества или мероприятий направленных на приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями;

3.6.6. Место нахождения (фактический адрес), а так же контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты и режим работы) организации, осуществляющей временное хранение материалов сноса, демонтажа и иного имущества.

3.7. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 части 13 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, правовое управление администрации обращается в суд с требованием о возмещении расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

3.8. Копия акта выполненных работ по муниципальному контракту, указанному в пункте 3.5. настоящего Порядка, направляется муниципальным заказчиком в 10-дневный срок со дня его подписания в Комиссию.

3.9. Места временного хранения материалов сноса (демонтажа) и иного имущества, вывезенного с места размещения самовольной постройки, порядок и сроки их хранения определяются администрацией.

3.10. Имущество, находящееся в самовольных постройках на момент их сноса, иные движимые самовольно установленные объекты вывозятся

исполнителем работ по муниципальному контракту в места, определенные согласно пункту 3.9. настоящего Порядка и передаются на ответственное хранение в организацию, осуществляющую временное хранение материалов сноса, демонтажа и иного имущества по акту приёма-передачи имущества по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.11. Имущество, вывезенное на места, определенные в соответствии с пунктом 3.9. настоящего Порядка и не востребованное его владельцем, по истечении срока хранения, оформляется управлением имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень в муниципальную собственность городского округа Большой Камень в установленном законом порядке.

Приложение № 1

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек (приведению их в
соответствие с установленными
требованиями) на территории
городского округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень
от 05.04.2014 № 1057

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии по вопросам
самовольного строительства на
территории
городского округа Большой Камень

(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Протокол
по результатам обхода (объезда) или проверки уведомления о факте
выявления самовольной постройки

" ____ " _____ 20__ г.

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
городского округа Большой Камень в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: _____

в результате обследования установлено:

| | |
|---------------|--|
| адрес объекта | признаки самовольной постройки* |
| | если выявлены – перечислить не выявлены |

Подписи членов комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Приложение:

К протоколу прилагаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

Приложение № 2

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень
от 05.04.2016 № 1057

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии по вопросам
самовольного строительства на
территории
городского округа Большой Камень

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

АКТ

осмотра объекта самовольного строительства

г. Большой Камень " ____ " _____ 20__ г. Время: _____

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
городского округа Большой Камень в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: _____,
адрес (адресный ориентир) объекта

кадастровый номер: _____.

1. Сведения о правообладателе земельного участка:

_____ (в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны / если застройщик (правообладатель) не установлен: указывается: «не установлен»)

2. Сведения о земельном участке:

2.1. _____,
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. _____,
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. _____,
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта:

_____ (фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны / если застройщик (правообладатель) не установлен: указывается: «не установлен»)

4. Сведения об объекте:

4.1. _____,
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. _____,
(вид объекта; вид использования объекта)

4.3. _____,
(сведения о наличии, либо отсутствии разрешения на строительство и в случае наличия, такого разрешения)

4.4. _____,
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. _____,
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.3. _____,
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: _____
(описание выполненных/ выполняемых работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6. В результате осмотра установлено: _____

_____ (содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

Примечание к акту осмотра объекта самовольного строительства в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

Приложение № 4

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень

от 05.04.2014 № 1057

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

**зданий, сооружений и других строений, являющихся
самовольными постройками, созданными (возведенными)
на территории городского округа Большой Камень
на земельных участках, не предоставленных
в установленном порядке для этих целей,
в зонах с особыми условиями использования
территории (за исключением зоны охраны
объектов культурного наследия (памятников истории
и культуры) народов РФ) или на территориях общего
пользования либо в полосах отвода инженерных сетей
федерального, регионального или местного значения,
подлежащих сносу**

| № п/п | Адрес (адресный ориентир) | Кадастровый (условный) номер объекта (при наличии) | Кадастровый (условный) номер земельного участка (при наличии) | Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка |
|----------|---------------------------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Приложение № 5

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень
от 05.04.2017

Форма

АКТ № _____

г. Большой Камень

"__" _____ 20__ г.

Комиссия в составе

(Ф.И.О., должности членов комиссии)

(Ф.И.О., должности членов комиссии)

(Ф.И.О., должности членов комиссии)

составила настоящий акт о том, что произведен снос/демонтаж самовольной
постройки, расположенной по адресу: _____

(адрес и место расположения объекта)

Внешнее состояние объекта (постройки) на момент демонтажа:

Имущество, обнаруженное при вскрытии демонтируемого объекта (постройки):

Демонтированный объект и обнаруженное в нем имущество переданы на
ответственное хранение:

(наименование организации, принявшей объект/имущество на хранение)

Ответственное лицо, принявшее объект на хранение:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Акт составлен в 3 экземплярах и направлен в:

(наименование организации, принявшей объект на хранение)

владельцу объекта (если установлен).

С актом ознакомлен _____

(владелец самовольной постройки (объекта))

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

Приложение № 6

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень

от 05.04.2016 № 1057

Форма

**АКТ
вскрытия самовольной постройки**

г. Большой Камень

«__» _____ 20__ г.

Начало вскрытия: _____ час _____ мин.

Окончание вскрытия: _____ час _____ мин.

Настоящий акт составлен комиссией в составе:

(Ф.И.О., должности членов комиссии)

(Ф.И.О., должности членов комиссии)

(Ф.И.О., должность лица, проводившего вскрытие)

Произведено вскрытие самовольной постройки:

(здание, строение, сооружение, иное)

изготовленного из _____,

расположенного по адресу: _____

Вскрытие произведено в присутствии: _____

(Ф.И.О., подпись владельца самовольной постройки, его представителя или сотрудника
правоохранительных органов)

Владелец самовольной постройки при вскрытии отсутствует по причине:

не явился/не установлен/иная причина

К акту прилагаются: _____
фотоматериалы, описание имущества, обнаруженного при вскрытии
самовольной постройки.

Подпись лиц, проводивших вскрытие самовольной постройки

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение № 7

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень

от 05.09.2018 № 1057

Форма

ОПИСЬ
имущества, обнаруженного при вскрытии
самовольной постройки

При осуществлении вскрытия самовольной постройки, расположенной по адресу:

Принадлежащей _____

(данные лица, адрес/владелец не установлен)

обнаружено следующее имущество: _____

Подпись лиц, проводивших описание имущества, обнаруженного при вскрытии
самовольной постройки:

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение № 8

к Порядку выявления пресечения
самовольного строительства и
принятию мер по сносу самовольных
построек на территории городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Большой Камень
от 05.04.2010 № 1054

Форма

АКТ
приема-передачи имущества
на ответственное хранение

г. Большой Камень

« » _____ 20 г.

_____ (должность, звание, фамилия и инициалы лица, передавшего вещи на хранение)
передал (а), _____
(наименование организации, учреждения, которому передается имущество,
должность, фамилия и инициалы лица, ответственного за его хранение)

принял(а) на хранение нижеуказанные материальные ценности, изъятые в
результате сноса самовольной постройки _____
Согласно акту сноса _____

| № п/п | Наименование вещи, предмета | Индивидуальные признаки | Количество, вес | Стоимость (при необходимости) | Примечание |
|-------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|-------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Должностное лицо, сдавшее товары на хранение _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Лицо, принявшее товары на хранение _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Я, _____, предупрежден(а) об ответственности,
установленной ст. 312 Уголовного кодекса РФ.

_____ (подпись)

_____ (дата)