



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2025

г. Большой Камень

№

1653

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Большой Камень субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа и осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь статьей 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Большой Камень субсидий

муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа и осуществляющим свою деятельность в сфере физической культуры и спорта, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

2. Отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа Большой Камень в течение 10 дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить опубликование в сетевом издании «ЗАТО.ОНЛАЙН» и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа



Р.Ю. Деменев

Зубарева А.С. ЗР

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Большой Камень
от 19.06.2025 № 1653

ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления
из бюджета городского округа Большой Камень
субсидий муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям, подведомственным
администрации городского округа
и осуществляющих свою деятельность
в сфере физической культуры и спорта, в том числе
реализующих дополнительные образовательные
программы спортивной подготовки, на цели,
не связанные с финансовым обеспечением
выполнения муниципального задания**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления из бюджета городского округа Большой Камень (далее – городской округ) субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа и осуществляющим свою деятельность в сфере физической культуры и спорта, в том числе реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее — Субсидии, Учреждение соответственно), а также устанавливает цели предоставления субсидий, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их несоблюдение.

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия и термины применяются в тех значениях, в каких они используются в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Большой Камень» на 2020 – 2027 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Большой Камень от 25 февраля 2020 года № 287 (далее — Муниципальная программа).

1.4. Субсидии предоставляются на реализацию следующих целей:

1.4.1. Привлечение населения, повышение интереса к занятиям физической культурой и спортом;

1.4.2. Развитие инфраструктуры сферы физической культуры и спорта;

1.4.3. Совершенствование финансового обеспечения физкультурно-спортивной деятельности;

1.4.4. Повышение уровня подготовленности спортсменов для участия в спортивных мероприятиях различного уровня.

1.5. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение следующих расходов:

1.5.1. На организацию и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

1.5.2. На мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений, не включенные при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

1.5.3. На выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов;

1.5.4. На выполнение работ, оказание услуг, связанных с ремонтом нефинансовых активов, не включенных при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

1.5.5. На приобретение и поставку спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития массового спорта;

1.5.6. На организацию физкультурно-спортивной работы по месту жительства;

1.5.7. На мероприятия по развитию спортивной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности (включая расходы, софинансируемые из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на приобретение, модернизацию, ремонт объектов спорта для муниципальных нужд, создание спортивных сооружений, не являющихся объектами капитального строительства);

1.5.8. На оказание поддержки учреждений, входящих в систему спортивной подготовки (включая расходы, софинансируемые из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на повышение квалификации и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта, на приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8, на проезд спортсменов и тренеров до мест проведения II и III этапов Всероссийской спартакиады учащихся (юношеской), Всероссийской спартакиады молодежи (юниорской) и обратно);

1.5.9. На погашение (частичное погашение) задолженности по денежным обязательствам (заработная плата, налоги, пени, штрафы, неустойки, расчеты с контрагентами) учреждений физической культуры и спорта, в том числе в силу принятия решения о реорганизации, а также в целях погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели, отличные от установленных настоящим Порядком.

1.7. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств «администрация городского округа» на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации городского округа, как получателю бюджетных средств городского округа, на цели предоставления субсидий (далее – ГРБС).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Размер и результат предоставления субсидии определяются исходя из следующего:

2.1.1. В отношении субсидии на организацию и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий - размер субсидии определяется затратным методом исходя из перечня мероприятий, перечня расходов, сметы затрат на основании формата проводимых мероприятий и количества участников. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий.

2.1.2. В отношении субсидии на мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы учреждений, не включенные при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), размер субсидии определяется методом сравнимой цены на основании перечня имущества, планируемого к обновлению, дооборудованию, модернизации, приобретению, а также стоимости указанного имущества, определяемой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг. Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных объектов имущества или количество объектов, первоначальные функциональные характеристики которых были улучшены.

2.1.3. В отношении субсидии на выполнение работ, оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом нефинансовых активов – размер субсидии определяется затратным методом исходя из перечня объектов, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта, перечня и предварительной стоимости работ на проведение мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества. Результатом предоставления субсидии является количество квадратных метров или объектов недвижимого имущества, в которых осуществлен капитальный ремонт.

2.1.4. В отношении субсидии на выполнение работ, оказание услуг, связанных с ремонтом нефинансовых активов, не включенных при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – размер субсидии определяется затратным методом исходя из перечня объектов имущества, в отношении которых планируется проведение ремонта, перечня и предварительной стоимости работ. Результатом предоставления субсидии является количество объектов имущества, в которых осуществлен ремонт.

2.1.5. В отношении субсидии в целях приобретения и поставки спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития массового спорта – размер субсидии определяется методом сравнимой цены исходя из перечня инвентаря, оборудования и иного имущества, планируемого к приобретению, стоимости указанного имущества, определяемого в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных мероприятий программы развития массового спорта.

2.1.6. В отношении субсидии в целях организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства – размер субсидии определяется

затратным методом исходя из установленного в приложении 14 к государственной программе Приморского края "Развитие физической культуры и спорта Приморского края" размера затрат на оплату труда специалиста, количества специалистов по работе с населением и количества месяцев работы в год специалистов.

Результатом предоставления субсидии является количество специалистов, организующих работу по месту жительства и численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом по месту жительства.

2.1.7. В отношении субсидии в целях развития спортивной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности (включая расходы, софинансируемые из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на приобретение, модернизацию, ремонт объектов спорта для муниципальных нужд, создание спортивных сооружений, не являющихся объектами капитального строительства), размер субсидии определяется затратным методом исходя из перечня объектов, планируемых к приобретению, установке, модернизации, ремонту, созданию, перечня работ, а также предварительной стоимости работ. Результатом предоставления субсидии является количество объектов спортивной инфраструктуры, приобретенных, модернизированных, установленных, отремонтированных.

2.1.8. В отношении субсидии на оказание поддержки учреждений, входящих в систему спортивной подготовки (включая расходы, софинансируемые из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на повышение квалификации и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта, на приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8, на проезд спортсменов и тренеров до мест проведения II и III этапов Всероссийской спартакиады

учащихся (юношеской), Всероссийской спартакиады молодежи (юниорской) и обратно), размер субсидии определяется:

2.1.8.1. В целях финансирования мероприятий, связанных с повышением квалификации и переподготовкой специалистов в сфере физической культуры и спорта, – затратным методом исходя из количества специалистов, планирующих повысить квалификацию (пройти переподготовку), предварительной стоимости образовательной программы повышения квалификации (переподготовки), а также стоимости проезда и проживания в период обучения;

2.1.8.2. В целях финансирования мероприятий, связанных с приобретением автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8, – методом сравнимой цены на основании перечня объектов, планируемых к приобретению, и стоимости указанных объектов, определяемой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг;

2.1.8.3. В целях финансирования мероприятий, связанных с проездом спортсменов и тренеров до мест проведения II и III этапов Всероссийской спартакиады учащихся (юношеской), Всероссийской спартакиады молодежи (юниорской) и обратно), – нормативным методом исходя из количества спортсменов и тренеров и установленной нормой затрат на оплату проезда спортсменов и тренеров.

Результатом предоставления субсидии (в зависимости от целевого направления расходов) является:

количество специалистов, повысивших квалификацию (прошедших переподготовку);

количество приобретенных объектов;

количество спортсменов и тренеров, принявших участие в II и III этапах Всероссийской спартакиады учащихся (юношеской), Всероссийской спартакиады молодежи (юниорской) и получивших компенсацию за проезд.

2.1.9. В отношении субсидии в целях погашения (частичного погашения) задолженности по денежным обязательствам (заработная плата, налоги, пени, штрафы, неустойки, расчеты с контрагентами) учреждений, в том числе в силу принятия решения о реорганизации, а также в целях погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, предписаниям и представлениям уполномоченных контрольных органов – размер субсидии определяется затратным методом исходя из общего объема задолженности по денежным обязательствам или ее части. Результатом предоставления субсидии является акт о погашении (частичном погашении) задолженности по денежным обязательствам.

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении целевой субсидии и определения размера учреждение направляет в отдел по физической культуре и спорту администрации городского округа, действующий от имени администрации городского округа (далее – отдел по физической культуре и спорту) в сроки, установленные для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (проекта внесения изменений в бюджет городского округа на текущий финансовый год и на плановый период):

2.2.1. Заявку на получение субсидии;

2.2.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2.2.3. Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

2.2.4. План мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

2.2.5. Информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

2.2.6. Иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.3. В случае положительного результата проведения проверки документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, отдел по физической культуре и спорту обеспечивает распределение планируемого объема субсидий по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и включение указанной информации в бюджетную заявку администрации городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. После доведения до ГРБС лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период отдел по физической культуре и спорту в течение 10 рабочих дней доводит до учреждений информацию о размерах и кодах субсидий.

2.5. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее — соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. У учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.5.2. У учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

Положения настоящего пункта не распространяется на субсидии, предоставляемые в целях проведения мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждений, предотвращению, ликвидации и осуществлению восстановительных работ в случае наступления чрезвычайной ситуации, погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Приморского края, муниципальными правовыми актами администрации городского округа Большой Камень.

2.6. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

2.6.1. Неисполнение условий, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2.6.2. Несоответствие представленных учреждением документов требованиям, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.6.3. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.6.4. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ГРБС.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Рассмотрение отделом по физической культуре и спортом и ГРБС повторно представленных документов, осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.8. Для заключения соглашения учреждение представляет в отдел по физической культуре и спорту информацию о прогнозируемых значениях показателей результативности предоставления субсидии, план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (в том числе контрольные точки) и справку о соответствии учреждения требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, подписанные руководителем учреждения.

2.9. Отдел по физической культуре и спорту в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, рассматривает документы.

В случае положительного результата рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, отдел по физической культуре и спорту обеспечивает заключение соглашения в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных документов.

В случае несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, отдел по физической культуре и спорту принимает решение об отказе в заключении соглашения.

2.10. В случае отказа в заключении соглашения учреждение вправе повторно представить в отдел по физической культуре и спорту документы, предусмотренные пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Рассмотрение отделом по физической культуре и спорту повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.11. В случае возникновения у учреждения потребности в изменении размера и (или) целей предоставления субсидии в ходе исполнения бюджета в текущем финансовом году, учреждение извещает отдел по физической культуре и спорту о данной потребности с приложением документов — оснований, расчетов, указанием причин, уточненного плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (в том числе контрольные точки), а также указанием уже достигнутых значений целевых показателей предоставления субсидий.

2.12. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, рассматривает документы.

В случае положительного результата рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, отдел по физической культуре и спорту обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных документов.

2.13. В случае несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, а также в случае отсутствия необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на увеличение размера субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ГРБС, ГРБС принимает решение об отказе в заключении дополнительного соглашения к соглашению.

2.14. В случае отказа ГРБС в заключении дополнительного соглашения к соглашению по причине несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, учреждение вправе повторно представить в отдел по физической культуре и спорту документы, предусмотренные пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Рассмотрение отделом по физической культуре и спорту повторно представленных документов, осуществляется в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.15. Субсидия предоставляется учреждению на основании соглашения, в том числе дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение изменений в него или его расторжение, заключаемого между ГРБС и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов администрации городского округа, содержащего, в том числе следующие положения:

2.15.1. Цель предоставления субсидий;

2.15.2. Значения результатов предоставления субсидий, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов реализации таких программ), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

2.15.3. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

2.15.4. Размер субсидии;

2.15.5. Сроки (график) перечисления субсидии;

2.15.6. Сроки предоставления отчетности;

2.15.7. Порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

2.15.8. Основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств

городского округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

2.15.9. Запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

2.15.10. Основания для досрочного прекращения соглашения по решению ГРБС в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения, нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком и соглашением.

2.16. Перечисление субсидии учреждению осуществляется в сроки (с периодичностью), предусмотренные графиком перечисления целевой субсидии, являющимся приложением к соглашению на счет, открытый учреждению в порядке, установленном действующим законодательством и указанный в соглашении.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

3.1. Учреждения ежеквартально по формам, утвержденным управлением финансов администрации городского округа, и в сроки, установленные соглашением, но не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представляют в отдел по физической культуре и спорту:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3.1.2. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

3.2. Учреждения ежегодно по форме, утвержденной управлением финансов администрации городского округа, и в сроки, установленные соглашением, но не позднее 7 рабочих дней, следующих

за отчетным годом, представляют в отдел по физической культуре и спорту отчет о достижении результатов предоставления субсидии.

3.3. ГРБС имеет право устанавливать в соглашении формы и сроки представления учреждениями дополнительной отчетности, исходя из целей предоставления субсидии.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

4.1. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных учреждениям, подлежат возврату в бюджет городского округа (возврат дебиторской задолженности прошлых лет) в течение первых 5 рабочих дней финансового года.

4.2. Не использованные на начало очередного финансового года остатки средств субсидий могут быть использованы учреждениями в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий, на основании решения ГРБС.

4.3. В случае наличия потребности у учреждения в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков субсидий, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий (далее — остатки целевых средств), учреждение не позднее 15 января текущего финансового года представляет в отдел по физической культуре и спорту информацию о неисполненных обязательствах учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевых средств, предоставленных из бюджета городского округа, и направлениях их использования (далее — информация о неисполненных

обязательствах и информация об использовании средств от возврата дебиторской задолженности) согласно представляемым учреждением документов (копий документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году.

4.4. Учреждение вправе использовать средства, поступившие в бюджет городского округа в текущем финансовом году в качестве возврата субсидий, предоставленных учреждению в годы, предшествующие текущему, при наличии разрешения ГРБС, в случаях:

4.4.1. Если возврат субсидии связан с возвратом контрагентом (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей по причине неисполнения контрагентом (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) условий заключенного муниципального контракта (договора);

4.4.2. Если возврат субсидии связан с возвратом кредитной организацией платежа, совершенного учреждением в отчетном финансовом году, по причине неверного указания реквизитов получателя;

4.4.3. В связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненного кредитной организацией платежа, совершенного учреждением в отчетном финансовом году (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа), могут использоваться учреждением для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, в соответствии с решением ГРБС.

4.5. Отдел по физической культуре и спорту рассматривает информацию о неисполненных обязательствах и информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности в срок до 1 февраля текущего финансового года.

В случае положительного результата рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, ГРБС принимает решение об использовании средств от возврата дебиторской задолженности

и направляет указанную информацию в управление финансов администрации городского округа для согласования увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых является возврат дебиторской задолженности, поступивший в бюджет городского округа в текущем финансовом году.

В случае несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, а также в случае отсутствия необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на увеличение размера субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ГРБС, ГРБС принимает решение об отказе в использовании средств от возврата дебиторской задолженности.

4.6. По факту увеличения ГРБС лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых является возврат дебиторской задолженности, поступивший в бюджет городского округа в текущем финансовом году, либо при наличии достаточного объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, предусмотренного ГРБС в бюджете городского округа на текущий финансовый год, отдел по физической культуре и спорту уведомляет учреждение о заключении соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидий, определенных пунктом 1.5 настоящего Порядка, в текущем финансовом году в порядке, определенном настоящим Порядком, на основании документов, представленных учреждениями для предоставления субсидий.

4.7. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанных документов принимает решение о возможности использования в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных

при предоставлении субсидий, или отказе в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий.

4.8. ГРБС, отдел по физической культуре и спорту и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения учреждениями целей и условий предоставления субсидий.

4.9. В случае наличия фактов нарушений учреждениями целей и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением (далее - нарушения), выявленных, в том числе по результатам проверок, учреждения обязаны осуществить возврат субсидии в объеме выявленного нарушения в бюджет городского округа:

4.9.1. На основании требования ГРБС — в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

4.9.2. На основании предписания или представления органа муниципального финансового контроля — в сроки, установленные в предписании или представлении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.10. ГРБС проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.11. В случае установления факта несоблюдения учреждениями целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также факта недостижения учреждениями результатов предоставления субсидий ГРБС направляет учреждениям письменное требование об их возврате в течение 5 рабочих дней с момента их установления.

4.12. В случае недостижения значения результата предоставления субсидий бюджетные средства, полученные учреждением, подлежат возврату в доход бюджета городского округа в объеме, пропорциональном величине недостижения результатов, на основании требования ГРБС — в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

4.13. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.
