



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2023

г. Большой Камень

№ 1751

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 3 марта 2020 г. № 344

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Порядком и условиями размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Приморского края, утверждённым постановлением Администрации Приморского края от 9 сентября 2015 г. № 336-па, статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель

и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 3 марта 2020 г. № 344 (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. В подпункте «б» пункта 3.1. слова «на интернет – сайте www.bk.pk.ru» заменить словами «на интернет – сайте bkamen.gosuslugi.ru».

1.2. В подпункте «г» пункта 3.1. слова «e-mail: uio_zato@mail.ru» заменить словами «e-mail: uio@bkadmin.ru».

1.3. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1. Администрация принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения в течение двадцати пяти календарных дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, водопроводы и водоводы всех видов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, линейные сооружения канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, тепловые сети всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, принимается в течение 10 дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на размещение газопроводов давлением до 1,2 Мпа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, принимается в течение семи рабочих дней

со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешения оно направляется заявителю заказным письмом с приложением представленных им документов.».

1.4. Пункт 7.2. исключить.

1.5. Пункт 12.2.14. дополнить словами «газопроводы и иные трубопроводы давлением до 1,2 Мпа, для размещения которых не требуется разрешение на строительство.».

1.6. В пункте 15.1 второй абзац изложить в следующей редакции:

« - Режим работы:

- ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- в летнее время со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября:

- с 8:00 до 17.15 часов (понедельник – четверг) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- с 8.00 до 16.00 (пятница) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».

1.7. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, органа,

**предоставляющего муниципальную услугу, организаций,
участвующих в предоставлении муниципальной услуги
и многофункциональных центров предоставления
государственных и муниципальных услуг**

1. Администрация городского округа Большой Камень:

- адрес: ул. Карла Маркса, д. 4, г. Большой Камень, Приморский край,
692806;

- график работы:

- ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных
и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу
сентября, с 8:00 до 17.15 часов за исключением выходных и праздничных
дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- телефон: **8 (42335) 52020;**

- адрес сайта: bkamen.gosuslugi.ru;

- адрес электронной почты: bkamen@primorsky.ru;

2. МАУ «МФЦ»:

- адрес: ул. Блюхера, д. 23, г. Большой Камень, Приморский край,
692801;

- график работы: вторник, среда, четверг, пятница с 8:00
до 20:00 часов без перерыва на обед; понедельник, суббота с 9:00
до 13:00 часов;

- телефон: **8 (42335) 40404;**

- адрес «Интернет» - сайта для направления электронных обращений:

<http://mfc-25.ru>;

- адрес электронной почты: **mfc_bkamen@mail.ru**.

Для получения информации по вопросам предоставления
муниципальной услуги заявитель либо его законный представитель может
обратиться в управление имущественных отношений администрации
городского округа Большой Камень (далее – управление) по адресу: 692806,

г. Большой Камень, ул. Карла Маркса, д. 4, телефон для справок:
8 (42335) 52020.

Адрес электронной почты управления: **uio@bkadmin.ru;**

Режим работы:

- ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- в летнее время со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября:

- с 8:00 до 17.15 часов (понедельник – четверг) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- с 8.00 до 16.00 (пятница) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».

2. Управлению имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАО» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа



О.Г. Серебренникова