

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ
КАМЕНЬ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 декабря 2010 г. N 2252**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-
ДИСПЕТЧЕРСКОЙ
СЛУЖБЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

(в ред. Постановления администрации
городского округа ЗАТО Большой Камень
от 28.12.2011 N 2160)

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 2794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Большой Камень, в соответствии с решением Думы городского округа ЗАТО Большой Камень от 19.04.2005 N 2281-Р "О Положении об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа ЗАТО Большой Камень" постановляю:

1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе городского округа ЗАТО Большой Камень (прилагается).

2. Руководителю аппарата администрации городского округа ЗАТО Большой Камень Скрипченко Е.И. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете "ЗАТО" и разместить на сайте органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Большой Камень в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Большой Камень Митяева Г.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа
Г.И.САПЕГИН

Приложение
к постановлению
администрации
городского округа
ЗАТО Большой Камень
от 17.12.2010 N 2252

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

(в ред. Постановления администрации
городского округа ЗАТО Большой Камень
от 28.12.2011 N 2160)

Статья 1. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и осуществления деятельности единой дежурно-диспетчерской службы (далее - ЕДДС) городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень (далее - городского округа).

2. Целью создания и функционирования ЕДДС является повышение готовности администрации и спасательных служб городского округа ЗАТО Большой Камень к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств спасательных служб городского округа при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

3. ЕДДС является органом повседневного управления городского звена Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - городского звена РСЧС).

4. ЕДДС является вышестоящим органом для всех дежурно-диспетчерских служб городского округа (далее - ДДС) по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в чрезвычайных ситуациях.

5. Создание ЕДДС не отменяет существующего до ее появления в ДДС порядка приема от населения сообщений о происшествиях (по телефонам 01, 02, 03, 04 и др.).

6. ЕДДС создается в муниципальном казенном учреждении "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень" (далее - МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень").

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 2. Основные задачи ЕДДС

1. Прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС.

2. Анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение.

3. Сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой и распространение между ДДС городского округа полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС.

4. Обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования.

5. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовка и корректура заранее разработанных и согласованных с городскими службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

6. Информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

7. Представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности.

8. Доведение задач, поставленных вышестоящими органами РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия.

9. Обобщение информации о произошедших ЧС (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

При муниципальных и более масштабных ЧС немедленно оповещаются и приводятся в готовность комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации городского округа (далее - КЧС и ПБ городского округа) и МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", которые берут на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

В таких ситуациях ЕДДС обеспечивает сбор, обработку и представление КЧС и ПБ городского округа собранной информации, подготовку вариантов

возможных решений и донесений в Государственное учреждение Приморского края по ПБ и ГОЧС, а также оперативное управление действиями органов управления, сил и средств городского звена РСЧС.

Статья 3. Состав ЕДДС

1. ЕДДС включает в себя дежурно-диспетчерский персонал, пункт управления, технические средства управления, связи и оповещения.

Состав дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС создается на штатной основе, утверждаемой начальником МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" за счет численности МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", из расчета несения круглосуточного дежурства дежурной сменой. При необходимости состав оперативной смены может быть увеличен решением начальника МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" за счет привлечения других штатных работников, находящихся в его подчинении.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

2. Пункт управления ЕДДС (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочее помещение для дежурно-диспетчерского персонала, оснащенное необходимыми техническими средствами и документацией.

Пункт управления ЕДДС размещается в помещениях МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

3. Технические средства управления, связи и оповещения ЕДДС - это организационно-техническое объединение сил и средств связи, обеспечивающих:

- прием и передачу документов управления, обмен всеми видами информации с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными органами управления в установленные контрольные сроки и с требуемым качеством;

- незамедлительное доведение сигналов оповещения;

- устойчивое функционирование средств связи;

- внутреннюю связь на пункте управления, в том числе громкоговорящую связь;

- безопасность связи и информации;

- прямые каналы связи между ЕДДС и ДДС предприятий, организаций городского округа;

- прием информации по единому выделенному телефонному номеру городской телефонной сети общего пользования одновременно от нескольких абонентов;

- автоматическое определение номера входящего абонента;

- документирование (запись) ведущихся переговоров;

- коммутацию принятого сообщения (избирательно и циркулярно) до соответствующих ДДС;

- радиосвязь со стационарными и подвижными абонентами.

Статья 4. Функционирование ЕДДС

1. ЕДДС функционирует круглосуточно и при этом должна:

- немедленно приступить к экстренным действиям по оповещению и информированию ДДС и координации их усилий по предотвращению и (или) ликвидации ЧС после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

2. ЕДДС несет ответственность за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей.

3. ЕДДС функционирует в трех режимах: повседневной деятельности, повышенной готовности (при угрозе возникновения ЧС) и чрезвычайной ситуации.

4. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС.

В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

1) прием от населения, организаций и ДДС сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС;

2) обобщение и анализ информации о чрезвычайных происшествиях за сутки дежурства и представление соответствующих докладов по подчиненности;

3) поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и средств связи;

4) внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС.

ДДС в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС и предпосылках к ним за прошедшие сутки.

Сообщения о чрезвычайных происшествиях, которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению. Сообщения, которые ДДС идентифицируют как сообщения об угрозе или возникновении ЧС, в первоочередном порядке передаются в ЕДДС.

5. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся по решению председателя КЧС и ПБ городского округа.

В этом режиме ЕДДС дополнительно обеспечивает:

1) заблаговременную подготовку дежурно-диспетчерского персонала к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

2) оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ПБ городского округа, МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", городских ДДС и сил постоянной готовности;

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

3) получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в городском округе, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

4) прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и доклад их по подчиненности;

5) корректировку планов реагирования ЕДДС на вероятную ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ДДС;

6) координацию действий ДДС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

6. В режим чрезвычайной ситуации (при возникновении ЧС) ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся по решению председателя КЧС и ПБ городского округа.

В этом режиме ЕДДС осуществляет решение следующих задач:

1) оповещение населения о ЧС и способах защиты от поражающих факторов при ЧС;

2) организация оперативного контроля за ходом работ по ликвидации ЧС;

3) осуществление контроля за состоянием окружающей природной среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах экономики и прилегающих к ним территорий.

7. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС.

Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе или факте ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно силах и средствах. Поступающая информация распространяется ЕДДС до всех заинтересованных ДДС.

8. Вся информация, поступающая в ЕДДС, обрабатывается и обобщается дежурной сменой ЕДДС. В зависимости от поступившего документа (сообщения), масштаба ЧС, характера принятых мер и высказанных предложений (просьб) по каждому принятому документу (сообщению) дежурной сменой ЕДДС готовятся и принимаются необходимые решения. Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС доводятся дежурной сменой ЕДДС до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех ДДС, привлеченных к ликвидации ЧС.

Статья 5. Организация несения дежурства в ЕДДС

В ЕДДС организуется круглосуточное дежурство.

2. Дежурная смена ЕДДС работает по графику, утвержденному начальником МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

3. Дежурная смена обязана знать обстановку в городском округе, иметь данные о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их готовности и способах вызова.

4. Порядок несения и смены дежурства ЕДДС определяется соответствующими инструкциями, утверждаемыми начальником МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 6. Порядок комплектования и подготовки кадров

1. Комплектование работниками ЕДДС осуществляется начальником управления ГОЧС и должно производиться из специалистов, способных грамотно и оперативно принимать решения в аварийных и чрезвычайных ситуациях.

2. Дежурный обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе, знать инфраструктуру городского округа, особенности несения службы.

3. Основными формами обучения дежурного ЕДДС являются: тренировки дежурных смен и участие дежурно-диспетчерских служб в учебных мероприятиях (учениях), проводимых по планам вышестоящих органов управления, а также занятия в учебно-методическом центре ГОЧС Приморского края.

4. Совместные учебные мероприятия (занятия по профессиональной подготовке, тренировки и учения), проводимые с работниками ЕДДС, осуществляются в соответствии с программой, утвержденной начальником МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 7. Финансовое обеспечение

Финансирование ЕДДС осуществляется за счет средств бюджета городского округа.