



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 30.11.2011**

г. Большой Камень

**№ 1897**

---

О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Большой Камень, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений

Во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Большой Камень,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Большой Камень, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений (прилагается).

2. Руководителю аппарата администрации городского округа ЗАТО Большой Камень Е.И. Скрипченко обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗАТО» и разместить на сайте органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Большой Камень в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа

А.В. Клёцкин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа  
ЗАТО Большой Камень  
от 30.11.2011 № 1897

ПОРЯДОК  
СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА  
И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ,  
А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ИХ УСТАВОВ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ  
ИЗМЕНЕНИЙ

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Большой Камень, а также утверждения их уставов и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с **Федеральным законом** от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», **Федеральным законом** от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», **Гражданским кодексом** Российской Федерации, **Уставом** городского округа ЗАТО Большой Камень и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных и бюджетных учреждений городского округа ЗАТО Большой Камень, утверждения уставов указанных учреждений и внесения в них изменений, ликвидации муниципальных автономных учреждений городского округа ЗАТО Большой Камень (далее - учреждения).

## СТАТЬЯ 2. СОЗДАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Учреждение создается путем его создания в соответствии с настоящей статьей или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии со статьей 4 настоящего Порядка.

2. Решение о создании учреждения принимается администрацией городского округа ЗАТО Большой Камень (далее - администрация) в форме соответствующего постановления.

3. Постановление администрации о создании учреждения должно содержать:

- а) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- б) основные цели деятельности создаваемого учреждения, определенные в соответствии с действующим законодательством;
- в) наименование отраслевого (функционального) органа администрации, который будет обеспечивать осуществление администрацией функций и полномочий учредителя создаваемого муниципального учреждения;
- г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым учреждением;
- д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);
- е) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения, в том числе указание на лицо, обеспечивающее государственную регистрацию устава учреждения;
- ж) прилагаемый к постановлению проект устава учреждения.

4. Проект постановления администрации о создании учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации, курирующим данный вид деятельности, по согласованию с управлением финансов, управлением имущественных отношений и управлением экономики администрации.

5. Одновременно с проектом постановления администрации о создании учреждения представляется пояснительная записка о создании учреждения, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности создания учреждения;
- б) основные виды и цели деятельности создаваемого учреждения;
- в) информацию о предоставлении создаваемому учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность;
- г) сведения о составе имущества, которым предполагается наделить создаваемое учреждение, в том числе сведения об особо ценном движимом имуществе;
- д) сведения о месте нахождения создаваемого учреждения;
- е) сведения о предполагаемой кандидатуре руководителя.

6. Согласование проекта постановления осуществляется в порядке и сроки, установленные инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа ЗАТО Большой Камень.

### СТАТЬЯ 3. РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Реорганизация учреждения осуществляется в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

2. Решение о реорганизации учреждения принимается администрацией в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

3. Проект постановления администрации о реорганизации учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации, курирующим данный вид деятельности.

Указанное постановление должно содержать:

- а) наименование учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- б) форму реорганизации;
- в) наименование учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование отраслевого (функционального) органа администрации, который будет обеспечивать осуществление администрацией

функций и полномочий учредителя реорганизуемого учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием сроков их проведения, а также отраслевого (функционального) органа администрации, ответственного за проводимые мероприятия по реорганизации, в том числе указание на лицо, обеспечивающее государственную регистрацию реорганизации учреждения.

4. Отраслевой (функциональный) орган администрации в течение трех рабочих дней после принятия постановления администрации о реорганизации учреждения обязан в письменной форме направить от имени администрации сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, о начале процедуры реорганизации.

#### СТАТЬЯ 4. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Решение об изменении типа учреждения принимается администрацией в форме соответствующего постановления администрации.

2. Проект постановления администрации подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации, в ведении которого находится соответствующее учреждение.

Указанное постановление должно содержать:

а) наименование существующего учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;

в) наименование отраслевого (функционального) органа администрации, который будет обеспечивать осуществление администрацией функций и полномочий учредителя учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по изменению типа учреждения с указанием сроков их проведения, в том числе указание на лицо, обеспечивающее государственную регистрацию изменений в устав учреждения;

ж) прилагаемый к постановлению проект устава учреждения.

3. Если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением полномочий администрации по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4. Если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

5. Одновременно с проектом постановления администрации об изменении типа учреждения отраслевым (функциональным) органом администрации представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

6. Согласование проекта постановления осуществляется в порядке и сроки, установленные инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа ЗАТО Большой Камень.

## СТАТЬЯ 5. ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Решение о ликвидации учреждения принимается администрацией в форме соответствующего постановления администрации.

2. Проект постановления администрации подготавливает отраслевой (функциональный) орган администрации, в ведении которого находится соответствующее учреждение.

Указанное постановление должно содержать:

а) наименование ликвидируемого учреждения с указанием типа;

б) состав ликвидационной комиссии, а также порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения;

3. Одновременно с проектом постановления администрации о ликвидации учреждения представляется пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- а) обоснование целесообразности ликвидации учреждения;
- б) информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной);
- в) предложения по составу ликвидационной комиссии;
- г) ориентировочные сроки ликвидации учреждения;
- д) смета расходов, связанных с процедурой ликвидации.

4. Согласование проекта постановления осуществляется в порядке и сроки, установленные инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа ЗАТО Большой Камень.

5. После принятия постановления администрации о ликвидации учреждения отраслевой (функциональный) орган администрации, в ведении которого находится соответствующее учреждение, в трехдневный срок направляет указанное постановление в регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

6. Ликвидационная комиссия:

- 1) осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения;
- 2) в срок, установленный в постановлении администрации о ликвидации учреждения, представляет в администрацию план мероприятий о ликвидации учреждения.

7. По окончании ликвидации имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в управление имущественных отношений администрации.

## СТАТЬЯ 6. УТВЕРЖДЕНИЕ УСТАВОВ УЧРЕЖДЕНИЙ И ВНЕСЕНИЕ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации.

2. Устав учреждения утверждается при принятии постановления о создании, реорганизации учреждения.

3. Изменения в устав муниципального учреждения вносятся при его реорганизации, изменении типа или в процессе его деятельности.

## СТАТЬЯ 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ, РЕОРГАНИЗАЦИЕЙ, ИЗМЕНЕНИЕМ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В ИХ УСТАВЫ

1. Расходы, связанные с государственной регистрацией создания учреждений осуществляются администрацией городского округа ЗАТО Большой Камень.

2. Расходы, связанные с государственной регистрацией реорганизации, изменения типа учреждений, внесения изменений в их уставы, осуществляются учреждениями.