

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ
КАМЕНЬ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 декабря 2010 г. N 2258

**О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, ХРАНЕНИЯ,
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОСПОЛНЕНИЯ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ
РЕСУРСОВ ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
ПРИРОДНОГО
И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

(в ред. Постановления администрации
городского округа ЗАТО Большой Камень
от 28.12.2011 N 2160)

В целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа ЗАТО Большой Камень, в соответствии с решениями Думы городского округа ЗАТО Большой Камень от 19.04.05 N 280-Р "Об организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа ЗАТО Большой Камень от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 19.04.2005 N 281-Р "О Положении об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа ЗАТО Большой Камень", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Большой Камень, постановляю:

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа ЗАТО Большой Камень (приложение 1).

2. Утвердить Номенклатуру и объемы резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления мероприятий по гражданской обороне (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Большой Камень от 23.08.2004 N 716 "Об утверждении Номенклатуры и объемов, создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-

технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых организациями, предприятиями, администрацией муниципального образования".

4. Руководителю аппарата администрации городского округа ЗАТО Большой Камень Скрипченко Е.И. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете "ЗАТО" и разместить на сайте органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Большой Камень в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Большой Камень Митяева Г.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа
Г.И.САПЕГИН

Приложение 1
к постановлению
администрации
городского округа
ЗАТО Большой Камень
от 21.12.2011 N 2258

**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ, ХРАНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОСПОЛНЕНИЯ
РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

(в ред. Постановления администрации
городского округа ЗАТО Большой Камень
от 28.12.2011 N 2160)

Статья 1. Общие положения

1. Резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также для осуществления мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа ЗАТО Большой Камень (далее - резервы) создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, для оснащения аварийно-спасательных формирований городского округа ЗАТО Большой Камень при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также осуществления мероприятий по гражданской обороне.

2. Распорядителем резервов является администрация городского округа ЗАТО Большой Камень (далее - администрация городского округа), при ведении военных действий или вследствие этих действий глава администрации городского округа ЗАТО Большой Камень.

Координацию деятельности по управлению резервами осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации городского округа ЗАТО Большой Камень (далее КЧС и ПБ городского округа).

3. Резервы включают:

- продовольствие;
- вещевое имущество и товары первой необходимости;

- материально-технические средства для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства города, строительные материалы, нефтепродукты и других средств материально-технического обеспечения;

- медицинское имущество, медикаменты, средства для проведения санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий и мероприятий по особо опасным инфекциям;

- средства оповещения и связи;

- средства индивидуальной защиты, приборы, оборудование и средства спасения, приборы радиационной, химической и биологической защиты.

4. Номенклатура и объемы резервов формируются муниципальным казенным учреждением "Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям городского округа закрытое административно-территориальное образование Большой Камень" (далее - МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень"), исходя из прогнозируемых видов и масштабов муниципальных чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по предупреждению и ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей городского округа и утверждаются администрацией городского округа.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

5. Организация закупки, поставки, хранения, использования (выпуска) резервов возлагается на МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 2. Порядок создания резервов

2. Создание резервов осуществляется в следующем порядке:

1) при разработке проекта решения Думы городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" до 1 мая текущего финансового года представляет на согласование председателю КЧС и ПБ городского округа обоснованные предложения по закупке, хранению, использованию (выпуску) и страхованию резервов, по оплате договоров на экстренную поставку отдельных видов резервов, расчеты производятся в ценах текущего года с учетом установленного индекса потребительских цен на очередной финансовый год;

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

2) согласованная председателем КЧС и ПБ городского округа бюджетная заявка направляется до 1 июля текущего года в управление финансов администрации городского округа для формирования предварительного перечня бюджетных ассигнований на очередной финансовый год;

3) МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" производит закупку

материальных ресурсов в резервы в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

2. Расходы на закупку, хранение, использование (выпуск), восполнение и страхование резервов, по оплате договоров на экстренную поставку отдельных видов резервов производятся в соответствии с бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, кассовым планом исполнения бюджета городского округа за счет средств, предусмотренных на создание резерва на текущий финансовый год.

3. Вместо приобретения и хранения резервов или их части допускается заключение договоров на экстренную поставку с лицами, имеющими эти материальные ресурсы в постоянном наличии.

4. По решению администрации городского округа в резерв передаются материальные ресурсы, закрепленные за администрацией городского округа, муниципальными учреждениями и предприятиями.

5. Накопление резервов осуществляется в соответствии с планом-графиком закладки материальных ресурсов в резерв, ежегодно разрабатываемым МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", согласованным с председателем КЧС и ПБ городского округа, в пределах ежегодной суммы, выделенной управлению ГОЧС целенаправленно на создание резерва.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

6. МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" в соответствии с планом-графиком закладки материальных ресурсов в резерв:

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

1) осуществляет отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв для заключения с ними муниципальных контрактов (договоров);

2) заключает муниципальные контракты (договора) на поставку материальных ресурсов в резерв;

3) ведет учет материальных ресурсов резерва, осуществляет контроль за их качеством и условиями хранения.

Статья 3. Организация хранения резервов

1. Основной задачей хранения резервов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по назначению.

2. Хранение резерва осуществляет МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень":

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

1) На складах МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень";

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

2) Путем заключения муниципальных договоров (контрактов) об ответственном хранении.

3. Резервы должны храниться как материальные ценности длительного хранения, отдельно от других материальных ресурсов и соответствовать учетным документам.

4. Переданные на хранение резервы должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности) и другую информацию, а также инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

5. Контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию резервов, находящихся на хранении, осуществляет МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 4. Порядок использования и восполнения резервов

1. Использование (выпуск) резервов осуществляется:

- для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- для ликвидации аварийных ситуаций, проведения тренировок, учений городского звена Приморской территориальной подсистемы единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) в порядке временного заимствования и только основных материальных средств;

- в связи с их восполнением.

2. Использование (выпуск) резервов осуществляется на основании постановления администрации городского округа в соответствии с решением КЧС и ПБ городского округа, содержащим обоснование необходимости использования резервов и определяющим получателей резервов, условия выпуска, перечень выпускаемых резервов, а также порядок и сроки их восполнения.

3. Получатели резерва (материально-ответственные лица), определенные решением КЧС и ПБ городского округа:

1) в трехдневный срок после ликвидации чрезвычайной ситуации, на основании акта выполненных работ, согласованного с МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" возвращают неиспользованные материальные средства МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень";

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

2) на имущество, пришедшее в негодность, представляют отчетные

документы, подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы, при которых они пришли в негодность.

4. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечение жизнедеятельности пострадавшего населения могут использоваться находящиеся на территории городского округа ЗАТО Большой Камень объектовые резервы по согласованию с организациями, их создавшими.

5. Доставку резервов в районы чрезвычайных ситуаций организует МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", на основании решения КЧС и ПБ городского округа.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Перевозка резервов в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на основании договоров, заключенных МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" в пределах ежегодной суммы, выделенной МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" целенаправленно на доставку резерва в район чрезвычайной ситуации.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

6. Использование (выпуск) резервов в порядке временного заимствования осуществляется при предоставлении получателем резерва гарантийного обязательства по возврату материальных ресурсов в установленный срок. Расходы, связанные с выпуском резервов (погрузка, транспортировка) оплачивается получателями резерва.

7. Использование (выпуск) резервов, подлежащих восполнению, производится в соответствии с графиком восполнения и замены, ежегодно разрабатываемым МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

8. Использование (выпуск) резервов, подлежащих восполнению для продажи или утилизации, производится управлением имущественных отношений администрации городского округа.

9. Восполнение резервов осуществляется за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Большой Камень.

Статья 5. Учет материальных средств резерва и контроль за его использованием

1. Основными задачами учета резервов являются обеспечение сохранности и осуществление контроля за их использованием (выпуском), своевременное выявление неиспользуемых резервов, подлежащих реализации в установленном порядке, получение точных сведений о количестве резервов, находящихся на складах организаций.

2. Учет резервов осуществляется посредством записи в книгах (карточках) учета всех операций, связанных с движением (накоплением и

выпуском) и изменением качественного (технического) состояния резервов.

Учет резервов должен быть своевременным, полным достоверным и точным.

3. Учет резервов ведется в количественном и суммовом выражении по наименованиям, сортам, маркам, размерам, местам хранения:

- материально-ответственными лицами МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень";

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

- организациями, осуществляющими хранение резервов.

МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" ведет оперативный учет резерва в количественном и суммовом выражении по всем видам резервов.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

4. В рамках ведения учета резервов МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" и организации, осуществляющие хранение осуществляют:

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

- составление, учет и хранение документов по оформлению всех операций, связанных с использованием (выпуском) и изменением количественного и качественного состояния резервов;

- ведение книг и карточек учета наличия, использования (выпуска), изменения количественного и качественного (технического) состояния резервов;

- производство сверок учетных данных;

- ведение дел по рекламациям и претензиям грузоотправителю;

- подготовку и представление в установленном порядке отчетности о наличии и использовании резерва.

5. Контроль количества и качественного состояния резервов производится МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень", в соответствии с техническими требованиями по хранению.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Решением МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень" проводится инвентаризация с предварительным уведомлением организации, хранящей резерв.

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

6. Инвентаризация материальных ценностей резерва проводится комиссией, создаваемой решением КЧС и ПБ городского округа из числа сотрудников, организаций, осуществляющих хранение и МКУ "УГО ЧС ЗАТО Большой Камень".

(в ред. Постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 28.12.2011 N 2160)

Статья 6. Финансовое обеспечение

1. Финансирование расходов по созданию, хранению, обслуживанию, страхованию, использованию и восполнению резервов осуществляется за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Большой Камень.

2. Объем финансовых средств, необходимых на приобретение резервов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением, содержанием, восполнением и страхованием резервов.

Приложение 2
к постановлению
администрации
городского округа
ЗАТО Большой Камень
от 21.12.2011 N 2258

**НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ
РЕЗЕРВОВ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЕ**

N	Наименование материальных ресурсов	Ед. изм.	Количество
1. Продовольствие			
Сухой паек (50 чел. на 3 суток)			
1.	Консервы мясные	кг	37,5
2.	Сахар	кг	20,25
3.	Чай	кг	0,3
Продукты питания (50 чел. на 7 суток)			
1.	Крупа	кг	21
2.	Макаронные изделия	кг	7,0
3.	Консервы молочные	кг	10,5
4.	Консервы мясные	кг	87,5
5.	Консервы рыбные	кг	12,6
6.	Масло растительное	кг	9,1
7.	Сахар	кг	32,9
8.	Соль	кг	7,0
9.	Масло коровье	кг	10,5
10.	Мясо	кг	73,5
11.	Чай	кг	1,05
12.	Хлеб	кг	164,5
13.	Картофель	кг	140,0
14.	Овощи	кг	42,0
15.	Молоко	кг	94,5
Детское питание (10 дней)			
1.	Сухие молочные смеси	кг	12,5
2.	Консервы мясные для детского питания	кг	10
3.	Пюре - фруктовое, овощное	кг	25
4.	Соки фруктовые	кг	25
2. Вещевое имущество и товары первой необходимости (на 50 чел. пострадавших)			
1.	Палатки	к-т	10
2.	Матрац	к-т	50
3.	Одеяло	к-т	50
4.	Подушка	пар	50
5.	Кровати, раскладушки	шт.	50
6.	Постельные принадлежности	пар	50
7.	Мыло хозяйственное	пар	25
8.	Мыло туалетное	пар	25
9.	Миска	к-т	50
10.	Ложка	к-т	50
11.	Кружка	к-т	50

12.	Ведро	шт.	10
13.	Чайник металлический	шт.	5,0
14.	Одежда верхняя теплая	шт.	50
15.	Куртка	шт.	50
16.	Обувь	пар	50
17.	Костюм	шт.	50
18.	Футболка с длинным рукавом	шт.	10
19.	Белье нательное	шт.	50
20.	Носки, пар	шт.	50
21.	Шапка	шт.	50
22.	Перчатки, варежки	шт.	50
3. Материально-технические средства для устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства города, строительные материалы, нефтепродукты и другие средства материально- технического обеспечения			
1.	Цемент	т	5,0
2.	Стекло строительное (оконное)	кв. м	500
3.	Материалы мягкие кровельные	кв. м	1000
4.	Пиломатериалы	куб. м	20,0
5.	Битум кровельный	т	2,0
6.	Кислород технический газообразный	куб. м	100
7.	Ацетилен технический газообразный	куб. м	10
8.	Гвозди разные	т	0,1
9.	Рубероид	кв. м	2000
10.	Швеллер N 2 1 0	т	02
11.	Электроды разные	т	0,3
12.	Трубы стальные водо-газопроводные	т	30
13.	Радиаторы (7 секций)	шт.	100
14.	Дизельное топливо	тонн	5,0
15.	Автобензин	тонн	1,0
16.	Автоцистерна	к-т	01
17.	Дизельгенератор АД-30	к-т	01
18.	Дизельгенератор АД-100	к-т	01
19.	Мотопомпа	к-т	01
20.	Световая башня автономная, высота 5 м	к-т	02
21.	Воздуходувки	к-т	04
4. Медицинское имущество, медикаменты, средств для проведения санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий и мероприятий по особо опасным инфекциям			
1.	Медицинская аптечка на 100 чел. (в сумке)	к-т	20
2.	Носилки плащевые	шт.	05
3.	Носилки жесткие НЖ лотковые	шт.	05
4.	Хлорная известь	кг	500
5.	Радиозащитное средство (йодистый калий)	таб. шт.	43000
5. Средства индивидуальной защиты, приборы, оборудование средств спасения, приборы радиационной, химической и биологической защиты			
1.	Противогаз ГП-7	шт.	1991
2.	Коробка малогабаритная к ГП (марка В)	шт.	797
3.	Пакет перевязочный индивидуальный	шт.	1991
4.	Индивидуальный противохимический пакет	шт.	1991
5.	Аптечка индивидуальная	шт.	1991
6.	Респиратор	шт.	100
7.	Плащ защитный	шт.	45
8.	Чулки защитные	пар	45

9.	Перчатки защитные	пар	90
10.	Дозиметр	к-т	03
11.	Комплект индивидуальных дозиметров	к-т	01
12.	Газоанализатор-сигнализатор	к-т	01
6. Средства связи и оповещения			
1.	Радиостанция автомобильная	к-т	02
2.	Радиостанция	к-т	01
3.	Электромегатфон	шт.	04
4.	Ручная сирена	шт.	01