



**ДУМА**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**РЕШЕНИЕ**

27.05.2021

№ 419

**О Порядке подготовки и утверждения документации  
по планировке территории городского округа Большой Камень  
по решению органов местного самоуправления**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 21 Устава городского округа Большой Камень, Дума городского округа Большой Камень

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки, утверждения документации по планировке территории городского округа Большой Камень по решению органов местного самоуправления.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.В. Андрюхин

## УТВЕРЖДЕН

решением Думы городского округа  
Большой Камень  
от 27.05.2021 № 419

### ПОРЯДОК

#### ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ ПО РЕШЕНИЮ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

##### Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории городского округа Большой Камень (далее – городской округ) по решению органов местного самоуправления (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с подготовкой, согласованием и утверждением документации по планировке территории городского округа Большой Камень для размещения объектов, указанных в частях 5 - 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также с внесением изменений в такую документацию, отменой такой документации или ее отдельных частей, признанием отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий городского округа, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

3. Основанием для подготовки документации по планировке территории является постановление администрации городского округа по инициативе органов местного самоуправления или на основании предложений физических, юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, принимаемое в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

1) лицами, с которыми заключены договоры о комплексном развитии территории;

2) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

5. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории.

6. Требования о необходимости разработки проекта межевания территории в составе проекта планировки территории указываются

в постановлении администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории.

7. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории, в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

8. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий в случаях, предусмотренных в соответствии с частью 2 статьи 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. Подготовка графической части проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществляется:

1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

2) с использованием цифровых топографических карт, цифровых топографических планов, требования к которым утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории».

10. Подготовленная и согласованная в соответствии с настоящим Порядком документация по планировке территории утверждается постановлением администрации городского округа.

11. Решение администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории, решение администрации городского округа об утверждении документации по планировке территории, а также утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации и размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень [www.bk.pk.ru](http://www.bk.pk.ru) в сети Интернет (далее - официальный сайт), за исключением документации по планировке территории или отдельных ее положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

## Статья 2. Порядок подготовки документации по планировке территории

1. Администрация городского округа принимает решение о подготовке документации по планировке территории:

- 1) по инициативе органа местного самоуправления;
- 2) по предложениям физических или юридических лиц или их уполномоченных представителей.

2. Органы и лица, указанные в части 1 настоящей статьи (далее - заявители), обращаются в администрацию городского округа с заявлением о принятии решения о подготовке документации по планировке территории (далее - заявление о принятии решения), к которому прилагаются следующие документы в электронном виде и (или) на бумажном носителе:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя - для физических лиц; копии документов, подтверждающих регистрацию юридического лица - для юридических лиц;

- 2) доверенность от заявителя, оформленная в порядке, определенном действующим законодательством (в случае обращения представителя лица, указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи);

- 3) копии правоустанавливающих документов на земельные участки, на здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства (при наличии) (представляются в случае, если сведения об указанных документах (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

- 4) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (на земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства), в виде кадастрового плана территории;

- 5) проект задания на подготовку документации по планировке территории, а также проект задания на выполнение инженерных изысканий (в случаях, установленных в пункте 2 Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке



территории, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20» (далее - проекты заданий);

б) градостроительная концепция в виде презентационного материала с предварительной экономической оценкой градостроительного потенциала территории.

Документы, указанные в пунктах 1 (за исключением копий документов, подтверждающих регистрацию юридического лица) – 3, 4 настоящей части, представляются заявителями самостоятельно.

Копии документов, подтверждающих регистрацию юридического лица, указанные в пункте 1 настоящей части, а также документы, указанные в пунктах 4, 6 настоящей части, представляются заявителями по собственной инициативе. В случае непредставления заявителями копий документов, подтверждающих регистрацию юридического лица, указанных в пункте 1 настоящей части, документа, указанного в пункте 4 настоящей части, такие документы запрашиваются администрацией городского округа в порядке межведомственного взаимодействия.

Заявителями могут быть представлены документы (справки, заключения, письма), обосновывающие возможность использования территории под заявленные цели.

В заявлении о принятии решения указываются:

предложения о подготовке документации по планировке территории с указанием видов документации по планировке территории (проект планировки, проект межевания);

обоснование границ территории, в отношении которой предлагается подготовить документацию по планировке;

цель подготовки документации по планировке территории.

3. Администрация городского округа обеспечивает:

1) согласование проектов заданий, в том числе с заинтересованными структурными подразделениями администрации городского округа;

2) подготовку проекта постановления администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории или проекта письма об отказе в принятии такого решения.

4. Заинтересованные структурные подразделения администрации городского округа в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления проектов заданий направляют в администрацию городского округа согласованные проекты заданий в части вопросов, относящихся к их компетенции, или предложения и замечания по проектам заданий.

5. Администрация городского округа:

1) направляет заявителю постановление администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории с утвержденным заданием на подготовку документации по планировке территории, а также с утвержденным заданием на выполнение инженерных изысканий (в случае выполнения таких работ) или письмо об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке территории с указанием причин отказа в течение десяти дней со дня принятия указанного решения;

2) обеспечивает опубликование постановления администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещение на официальном сайте органов.

3) направляет в министерство строительства Приморского края заверенную копию постановления администрации городского округа



о подготовке документации по планировке территории в течение семи дней со дня принятия такого решения.

6. Основаниями для принятия администрацией городского округа решения об отказе в подготовке документации по планировке территории являются:

1) наличие принятого ранее решения о подготовке документации по планировке территории в отношении территории, указанной в заявлении о принятии решения, за исключением случаев подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта на части такой территории;

2) отсутствие (несоответствие) целей подготовки документации по планировке территории целям, предусмотренным частью 2 статьи 1 настоящего Порядка.

7. Со дня опубликования, размещения постановления администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории на официальном сайте, физические или юридические лица вправе представить в администрацию городского округа свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

8. Срок принятия администрацией городского округа решения о подготовке документации по планировке территории не может превышать 15 рабочих дней со дня поступления заявлений о принятии решения с прилагаемыми к нему документами.

### Статья 3. Порядок утверждения документации по планировке территории

1. В целях утверждения документации по планировке территории заявители, указанные в частях 3, 4 статьи 1 настоящего Порядка, обеспечившие подготовку документации по планировке территории по основаниям, установленным в части 3 статьи 1 настоящего Порядка

(далее - заявители, обеспечившие подготовку документации), обращаются в администрацию городского округа с заявлением об утверждении документации по планировке территории (далее - заявление об утверждении), к которому прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, обеспечившего подготовку документации - для физических лиц; копии документов, подтверждающих регистрацию юридического лица - для юридических лиц;

2) доверенность от заявителя, обеспечившего подготовку документации, оформленная в порядке, определенном действующим законодательством (в случае обращения представителя лица, указанного в пункте 2 части 1 статьи 2 настоящего Порядка);

3) копия постановления администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории;

4) документация по планировке территории (в двух экземплярах на бумажном носителе, в шести экземплярах на DVD-дисках) в составе:

а) проекта планировки территории (основная часть и материалы по ее обоснованию);

б) проекта межевания территории (основная часть и материалы по обоснованию).

Состав документации по планировке территории указывается в постановлении администрации городского округа о подготовке документации по планировке территории.

Графические материалы документации по планировке территории выполняются: в растровом виде в форматах pdf, jpg, png, tif; в векторном виде в форматах геоинформационной системы Mapinfo или ArcGIS tab, mif/mid, dxf, dwg и/или shp.

Текстовые материалы документации по планировке территории выполняются в форматах doc/docx, pdf, xls/xlsx;

5) документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории с заявителем, обеспечивающим подготовку документации на основании принятого позже решения о подготовке такой документации в части пересечения границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами планируемого капитального строительства, в том числе линейного объекта (в случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающих размещение линейных объектов).

Документы, указанные в пунктах 1 (за исключением копий документов, подтверждающих регистрацию юридического лица), 2, 4, 5 настоящей части, представляются заявителями самостоятельно.

Копии документов, подтверждающих регистрацию юридического лица, указанные в пункте 1 настоящей части, а также документы, указанные в пункте 3 настоящей части, представляются заявителями по собственной инициативе. В случае непредставления заявителями копий документов, подтверждающих регистрацию юридического лица, указанные в пункте 1 настоящей части, такие документы запрашиваются администрацией городского округа в порядке межведомственного взаимодействия.

## 2. Администрация городского округа:

1) осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 6 статьи 1 настоящего Порядка, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления такой документации;

2) по результатам проверки обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях (за исключением случаев, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации) либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку;

3) с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по документации по планировке территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в пункте 1 настоящей части;

4) в течение семи дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории:

направляет заявителю постановление администрации городского округа об утверждении документации по планировке территории и один экземпляр документации по планировке территории или письмо об отклонении такой документации по планировке территории и направлении такой документации на доработку с указанием причин отказа;

обеспечивает опубликование постановления администрации городского округа об утверждении документации по планировке территории и документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) и размещение на официальном сайте;

5) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории, направляет на DVD-диске утвержденную документацию по планировке территории (основную часть проекта планировки территории, основную часть проекта межевания территории), а также копию постановления администрации городского округа об утверждении документации по планировке территории в министерство строительства Приморского края для размещения в государственной информационной системе Приморского края

«Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края».

3. Основанием для принятия решения об отклонении документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в части 4 статьи 1 настоящего Порядка, и направлении ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 6 статьи 1 настоящего Порядка. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

4. Изменение утвержденной документации по планировке территории осуществляется путем утверждения ее отдельных частей в порядке, установленном настоящим Порядком.

---