



ДУМА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

РЕШЕНИЕ

28.07.2016

№ 439

**Об утверждении Правил аккредитации журналистов
средств массовой информации при Думе городского округа
Большой Камень**

В соответствии с Законами Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьей 29 Устава городского округа Большой Камень, Дума городского округа Большой Камень

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа Большой Камень.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

Д.Л Чернявский

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы городского округа
Большой Камень
«28» июля 2016 № 439

ПРАВИЛА

АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ДУМЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящие Правила в соответствии с Законами Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» устанавливают порядок аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа Большой Камень (далее - городской округ).

2. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - аккредитация) при Думе городского округа проводится в целях полного, достоверного и оперативного информирования населения городского округа Большой Камень о деятельности главы городского округа Большой Камень (далее - глава городского округа) и Думы городского округа, создания благоприятных условий для профессиональной деятельности журналистов средств массовой информации (далее - СМИ).

3. Право на аккредитацию своих журналистов имеют зарегистрированные российские СМИ независимо от форм собственности, а также зарегистрированные зарубежные СМИ (далее - зарубежные СМИ),

если журналисты аккредитованы Министерством иностранных дел Российской Федерации.

4. Технические работники, задействованные в процессе исполнения журналистами СМИ, аккредитованными при Думе городского округа (далее - аккредитованные журналисты), своих профессиональных обязанностей (далее - технические работники), аккредитации не подлежат и осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами.

Статья 2. Виды аккредитации

1. Аккредитация журналистов СМИ может быть постоянной и временной.

2. Срок постоянной аккредитации журналистов, освещающих деятельность главы городского округа и Думы городского округа, составляет один год.

3. Временная аккредитация предоставляется журналистам средств массовой информации на срок конкретного мероприятия, проводимого с участием главы городского округа или Думы городского округа. Временная аккредитация осуществляется на основании письменной заявки редакции СМИ за подписью главного редактора не позднее, чем за один день до дня посещения журналистом мероприятия. Заявка на временную аккредитацию может быть подана по факсу или по электронной почте.

Статья 3. Процедура аккредитации

1. Для получения аккредитации редакция СМИ направляет на имя главы городского округа заявку, подписанную главным редактором (далее - заявка на аккредитацию), по форме согласно приложению к настоящим Правилам

2. В заявке на аккредитацию указываются:

1) полное наименование СМИ;

2) список аккредитуемых журналистов СМИ с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), контактных телефонов.

3. К заявке на аккредитацию прилагаются:

1) копия свидетельства о регистрации СМИ, заверенная редакцией СМИ;

2) копия лицензии на вещание для телеканалов, заверенная редакцией СМИ;

3) копия редакционного удостоверения журналиста СМИ, представленного к аккредитации, заверенная редакцией СМИ;

4) копия удостоверения иностранного корреспондента (для журналистов зарубежных СМИ);

5) перечень оборудования прессы, радио, телевидения, которое журналисты СМИ намерены использовать для выполнения профессиональных обязанностей (далее - перечень оборудования), заверенный редакцией СМИ;

6) информационное письмо, содержащее сведения о СМИ и редакции СМИ:

- учредитель (соучредители);

- адрес учредителя (соучредителей), в том числе почтовый и электронный (при наличии), номера его (их) телефонов и телефаксов;

- периодичность выпуска, максимальный объем и тираж (для периодических печатных изданий);

- тематика и (или) специализация; территория и форма распространения;

- фамилия, имя, отчество главного редактора;

- адрес, в том числе почтовый и электронный (при наличии); номера телефонов и телефаксов).

4. Дума городского округа рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, по результатам рассмотрения принимает решение

об аккредитации журналиста при Думе городского округа либо отказывает заявителю в аккредитации журналиста.

5. Решение об аккредитации принимается при соблюдении журналистами СМИ, редакцией СМИ настоящих Правил.

6. Редакция СМИ информируется о принятом решении об аккредитации в течение десяти дней после принятия такого решения.

7. Решение об отказе в аккредитации принимается в следующих случаях:

1) представления заявки на аккредитацию, сведений (документов), прилагаемых к заявке на аккредитацию, не отвечающих требованиям настоящих Правил;

2) если ранее аккредитованный журналист лишен аккредитации на основании пункта 2 части 1 статьи 4 настоящих Правил;

3) если СМИ, по роду своей деятельности является специализированным изданием (рекламным, справочным, эротическим и т.д.) и не имеет опубликованных материалов, освещающих деятельность Думы городского округа.

8. Редакция СМИ в течение пяти рабочих дней после принятия решения об отказе в аккредитации информируется о принятом решении с указанием оснований такого отказа.

9. Решение об отказе в аккредитации может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Аппаратом Думы городского округа составляется и ведется список аккредитованных журналистов, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в сети «Интернет».

11. Аккредитация предоставляется на календарный год, а для журналистов зарубежных СМИ на календарный год, но не более срока

действия удостоверения иностранного корреспондента, выданного Министерством иностранных дел Российской Федерации.

12. Предварительное извещение редакций СМИ о мероприятиях осуществляется аппаратом Думы городского округа посредством включения их в план общегородских мероприятий, а также устно, не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения мероприятия, за исключением случаев проведения внеплановых мероприятий.

Статья 4. Лишение и досрочное прекращение аккредитации

1. Решение о лишении аккредитации принимается Думой городского округа в следующих случаях:

1) нарушение аккредитованным журналистом или редакцией СМИ требований Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящих Правил;

2) распространение аккредитованным журналистом не соответствующих действительности сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию главы городского округа, Думы городского округа, депутата Думы городского округа, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

3) грубого вмешательства аккредитованного журналиста в порядок проведения мероприятия (под грубым вмешательством понимаются устные высказывания или действия, привлекающие к себе внимание присутствующих или прерывающие ход мероприятия, а также ведение фото- и видеосъемки, мешающие ходу мероприятия, на котором аккредитованный журналист присутствует в качестве представителя СМИ).

2. Решение о досрочном прекращении аккредитации принимается Думой городского округа в следующих случаях:

1) вступление в силу решения суда о признании свидетельства о регистрации СМИ недействительным;

- 2) прекращение или приостановление деятельности СМИ;
- 3) принятие главным редактором СМИ решения об отстранении аккредитованного журналиста от освещения деятельности главы и Думы городского округа;
- 4) прекращение трудовых или иных договорных отношений аккредитованного журналиста с редакцией СМИ.

3. В случаях, указанных в пунктах 3, 4 части 2 настоящей статьи редакция СМИ обязана сообщить об этом в письменной форме в течение семи рабочих дней со дня наступления перечисленных случаев.

4. Редакция СМИ в течение пяти рабочих дней после принятия решения о лишении аккредитации или о досрочном прекращении аккредитации информируется аппаратом Думы городского округа с указанием основания принятия такого решения.

5. Решение о лишении аккредитации или о досрочном прекращении аккредитации может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Права и обязанности аккредитованных журналистов

1. Аккредитованные журналисты и технические работники имеют право:

- 1) работать во время проведения открытых мероприятий в Думе городского округа в отведенных для этой цели рабочих местах;
- 2) получать содействие аппарата Думы городского округа в организации, а также участвовать в специально организуемых брифингах, встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности главы городского округа и Думы городского округа;
- 3) использовать по письменной заявке руководства редакции СМИ видео- и фотоматериалы Думы городского округа, а также материалы из ее архива;

4) получать необходимые информационные материалы (раздаточный материал).

2. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов и технических специалистов СМИ на выполнение следующих специальных требований:

1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство главы городского округа и депутатов Думы городского округа, а также муниципальных служащих аппарата Думы городского округа;

2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

3) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о деятельности главы городского округа и Думы городского округа;

4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить главу городского округа, депутатов Думы городского округа и муниципальных служащих аппарата Думы городского округа по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и места работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

6) не нарушать общественный порядок и нормы поведения на мероприятиях Думы городского округа;

7) предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности удостоверение журналиста, удостоверение технического сотрудника иностранного корпункта (вместе с документом, удостоверяющим личность),

документ, удостоверяющий личность (для журналистов и технических специалистов, получивших временную аккредитацию);

8) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий в Думе городского округа;

9) предварительно согласовывать с главой городского округа, депутатами Думы городского округа, специалистами аппарата Думы городского округа, публикуемые материалы, если эти лица являются интервьюируемыми.

3. Перемещение журналистов (телеоператоров, фотокорреспондентов), создающее помехи проведению мероприятия, не допускается.

4. При опубликовании любым из СМИ сведений и материалов, предоставленных аппаратом Думы городского округа, ссылка на аппарат Думы городского округа обязательна.

Приложение
к Правилам аккредитации журналистов
средств массовой информации при
Думе городского округа

ЗАЯВКА
на аккредитацию журналиста СМИ
при Думе городского округа Большой Камень
(оформляется на официальном бланке)

Заявитель

_____ (полное наименование юридического лица)

Наименование СМИ _____

(наименование СМИ)

Прошу рассмотреть заявку на аккредитацию журналиста при Думе городского округа Большой Камень

_____ (Ф.И.О., должность)

Сведения о СМИ:

№ п/п	Наименование журналистов средств массовой информации при Думе городского округа	Сведения
1	2	3
1.	Учредитель (соучредители)	
2.	Почтовый и электронный адреса учредителей (при наличии)	
3.	Номера телефона и телефакса учредителей (при наличии)	
4.	Периодичность выпуска, максимальный объем и тираж (для периодических печатных изданий)	
5.	Тематика и (или) специализация	
6.	Территория и форма распространения	
7.	Ф.И.О. главного редактора	
8.	Адрес, в том числе почтовый и электронный (при наличии)	
9.	Номера телефонов и телефаксов	

10.	Перечень оборудования прессы, радио, телевидения, которые журналисты СМИ намерены использовать для профессиональных действий	
-----	--	--

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Главный редактор _____
(Ф.И.О.) (подпись)