



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2024

г. Большой Камень

№ 521

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности городского округа Большой Камень», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 3 марта 2020 г. № 345**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности городского округа Большой Камень», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 3 марта 2020 г. № 345 (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 1.2 регламента изложить в следующей

редакции:

« - осуществление пользования недрами.».

1.2. Второй, третий и четвертые абзацы пункта 17.7. изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований, предусмотренных п. 11.1. настоящего регламента, специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления, готовит ответ об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин возврата.

Указанный ответ направляется для подписания начальнику Управления.

В течение одного рабочего дня, после подписания ответа начальником Управления, специалист Управления делами регистрирует и направляет заявителю решение об отказе в установлении сервитута».

1.3. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности городского округа Большой Камень»

**Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг**

**1. Администрация городского округа Большой Камень:**

- адрес: ул. Карла Маркса, д. 4, г. Большой Камень, Приморский край, 692806;

- график работы:

- ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября, с 8:00 до 17.15 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- телефон: **8 (42335) 52020**;

- адрес сайта: [bkamen.gosuslugi.ru](http://bkamen.gosuslugi.ru);

- адрес электронной почты: **[bkamen@primorsky.ru](mailto:bkamen@primorsky.ru)**;

## **2. МАУ «МФЦ»:**

- адрес: ул. Блюхера, д. 23, г. Большой Камень, Приморский край, 692801;

- график работы: вторник, среда, четверг, пятница с 8:00 до 20:00 часов без перерыва на обед; понедельник, суббота с 9:00 до 13:00 часов;

- телефон: **8 (42335) 40404**;

- адрес «Интернет» - сайта для направления электронных обращений:

**<http://mfc-25.ru>**;

- адрес электронной почты: **[mfc\\_bkamen@mail.ru](mailto:mfc_bkamen@mail.ru)**.

Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель либо его законный представитель может обратиться в управление имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень в приемное время: вторник, четверг, с 8.00 до 12.00) по адресу: 692806, г. Большой Камень, ул. Адмирала Макарова, д. 1, телефон для справок: **8 (42335) 52020, 8 (42335) 51666.**

Адрес электронной почты управления: **[uio@bkadmin.ru](mailto:uio@bkadmin.ru)**;

Режим работы:

- ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;



- в летнее время со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября:

- с 8:00 до 17.15 часов (понедельник – четверг) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;

- с 8.00 до 16.00 (пятница) за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».

2. Управлению имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАО» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа



О.Г. Серебренникова