



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2022

г. Большой Камень

№ 883

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе Большой Камень, утвержденного решением Думы городского округа Большой Камень от 29 апреля 2021 года № 409, администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень»;

2.2. постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 22 ноября 2011 года № 1855 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень»;

2.3. постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 2 марта 2012 года № 318 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень»;

2.4. постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 3 июля 2012 года № 1014 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень»;

2.5. постановление администрации городского округа Большой Камень от 16 февраля 2015 года № 177 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа

округа Большой Камень»;

2.6. постановление администрации городского округа Большой Камень от 20 апреля 2020 года № 632 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 1 сентября 2009 года № 1512 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень».

3. Управлению финансов администрации городского округа Большой Камень обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗАТО» и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень www.bk.pk.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа



Р.С. Абушаев

Приложение

к постановлению администрации
городского округа Большой Камень
от 26.04.2022 № 883

ПОРЯДОК

использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Большой Камень

1. Резервный фонд администрации городского округа Большой Камень (далее – резервный фонд, городской округ соответственно) создается в составе расходов бюджета городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период в целях финансирования расходов, направленных на решение вопросов местного значения и не предусмотренных в бюджете городского округа.

2. Размер резервного фонда определяется решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Средства резервного фонда расходуются на финансирование:

3.1. мероприятий, проводимых при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф, иных непредвиденных событий, повлекших тяжкие последствия, на территории городского округа, являющихся таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации и Приморского края, в том числе:

- проведение экстренных эвакуационных мероприятий;
- проведение аварийно – спасательных мероприятий;

- проведение неотложных аварийно – восстановительных работ жилого фонда, объектов социальной и инженерной инфраструктуры городского округа;

- создание и восполнение резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

- осуществление единовременных выплат гражданам городского округа, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф, иных непредвиденных событий;

- осуществление единовременной финансовой помощи муниципальным учреждениям городского округа и муниципальным унитарным предприятиям городского округа для их устойчивого функционирования при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, последствий стихийных бедствий, катастроф, иных непредвиденных событий;

- осуществление поддержки различных отраслей производства в целях стабилизации экономики городского округа и снижения социальной напряженности при возникновении чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф, иных непредвиденных событий;

- проведения мероприятий, направленных на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования системы жизнеобеспечения населения городского округа, а также иных мероприятий в области защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций;

3.2. мероприятий, направленных на предупреждение распространения и ликвидации массовых заболеваний и эпидемий в период объявленного режима повышенной готовности, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации и Приморского края, в том числе:

- проведение санитарно - противоэпидемических мероприятий;

- проведение иммунопрофилактических мероприятий;

- проведение карантинных мероприятий (в том числе развертывание и содержание специальных пунктов, создаваемых в целях предупреждения эпидемий; питание и медицинское обеспечение размещенных в них граждан в течение необходимого срока; доставку граждан до специального пункта и обратно);

3.3. неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации и Приморского края;

3.4. мероприятий, направленных на обеспечение временного размещения лиц, в связи с чрезвычайными обстоятельствами вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывающих на территорию городского округа в экстренном массовом порядке, в пределах численности, установленной Правительством Приморского края, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации и Приморского края;

3.5. дополнительных мер, направленных на снижение негативных последствий для экономики городского округа и принятых в соответствии с предложениями оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики Приморского края в условиях санкций, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации и Приморского края.

4. Выделение средств из резервного фонда носит заявительный характер и осуществляется на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, на основании постановления администрации городского округа.

5. Проект постановления администрации городского округа о выделении средств из резервного фонда готовит управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа на основании предложений, направленных иными отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа, и

обеспечивает его согласование и принятие в установленном порядке.

6. Предложение о выделении средств из резервного фонда должно содержать обоснование правомерности использования средств резервного фонда, в том числе:

6.1. наименование вопроса местного значения, с реализацией которого связана потребность в дополнительных бюджетных ассигнованиях, с указанием нормативного правового акта, регламентирующего его исполнение в городском округе;

6.2. обоснование непредвиденности расходов (в том числе решение государственных органов (или) органов местного самоуправления городского округа об объявлении ситуации чрезвычайной, объявлении периода повышенной готовности и (или) иное документальное подтверждение);

6.3. перечень целей и направлений использования (перечень мероприятий, объектов, иные сведения);

6.4. объем необходимых средств из резервного фонда в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации;

6.5. наименование главного распорядителя бюджетных средств и подведомственного ему получателя бюджетных средств городского округа, наделяемых полномочиями по осуществлению мероприятий, на финансовое обеспечение которых предлагается выделить средства из резервного фонда;

6.6. расчеты, обосновывающие объем непредвиденных расходов (с приложением смет и других подтверждающих документов);

6.7. срок, в течение которого планируется завершить проведение мероприятий, на финансовое обеспечение которых предлагается выделить средства из резервного фонда.

7. В случае внесения предложения о выделении средств из резервного фонда на осуществление единовременных выплат гражданам и

(или) осуществление единовременной финансовой помощи муниципальным учреждениям городского округа и муниципальным унитарным предприятиям городского округа в рамках реализации целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, в предложении о выделении средств из резервного фонда дополнительно указываются категории получателей выплат и иной финансовой помощи, объем выплат каждой категории, условия предоставления финансовой помощи, установленные нормативными муниципальными актами городского округа, а также указываются реквизиты данного нормативного муниципального акта.

8. В случае неиспользования выделенных средств из резервного фонда либо использования их не в полном объеме и при отсутствии потребности в оставшихся средствах, управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа готовит проект постановления администрации городского округа о внесении изменений в постановление администрации городского округа о выделении средств из резервного фонда на основании предложений, направленных отраслевым (функциональным) органом администрации городского округа, предоставившим ранее предложения о выделении средств из резервного фонда, а также обеспечивает его согласование и принятие в установленном порядке.

9. Постановление администрации городского округа о выделении средств из резервного фонда и (или) внесение изменений в него является основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись городского округа в порядке, установленном управлением финансов администрации городского округа.

10. Оперативный контроль за целевым использованием средств, выделенных из резервного фонда, осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа, предоставивший предложения о выделении средств из резервного фонда.

11. По завершении финансового года получатель бюджетных средств городского округа, наделенный полномочиями по осуществлению мероприятий, на финансовое обеспечение которых выделены средства из резервного фонда, формирует Отчет об использовании средств резервного фонда администрации городского округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа в срок, не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

12. Управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа формирует сводный Отчет об использовании средств резервного фонда администрации городского округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет в управление финансов администрации городского округа в составе годовой бюджетной отчетности и в сроки, установленные управлением финансов администрации городского округа для представления годовой бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств городского округа.

13. Управление финансов администрации городского округа прилагает Отчет об использовании средств резервного фонда администрации городского округа к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа и обеспечивает направление его на рассмотрение в Думу городского округа и контрольно-счетную палату городского округа одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского округа.

Приложение

к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда городского
округа Большой Камень,
утвержденному постановлением
администрации городского
округа Большой Камень
от 26.04.2022 № 823

Отчет
об использовании средств резервного фонда
городского округа Большой Камень
за _____ год

наименование администрации (получателя средств резервного фонда)

Реквизиты постановления о выделении средств	Цели расходования средств	Мероприятия, проведенные за счет выделенных средств	Сумма выделенных средств	Сумма использованных средств	Наименование, дата, номер документов, подтверждающих использование средств	Остаток неиспользованных средств	Причины неполного использования средств резервного фонда
1	2	3	4	5	6	7	8

Реквизиты постановления о выделении средств	Цели расходования средств	Мероприятия, проведенные за счет выделенных средств	Сумма выделенных средств	Сумма использованных средств	Наименование, дата, номер документов, подтверждающих использование средств	Остаток неиспользованных средств	Причины неполного использования средств резервного фонда
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:					x		x

Справочно:

- объем резервного фонда, утвержденный решением о бюджете на отчетный год, _____ руб

Руководитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.