

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | г. Большой Камень |  | № |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 29.04.2011 № 586** |  |
|  |
| В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Большой Камень от 01.12.2021 № 2981 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень |
| ПОСТАНОВЛЯЕТ: |
|  |
| 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда»,утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 29.04.2011 № 586 (далее – регламент), следующие изменения:
	1. В тексте регламента слова «отдел по жилищным вопросам» заменить словами «отдел по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений» в соответствующих падежах.
	2. Пункт 2 Раздела 1 регламента изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальную услугу предоставляет администрация городского округа Большой Камень:- адрес: ул. Карла Маркса, д. 4, г. Большой Камень, Приморский край, 692806;- график работы: - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов; - в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября: понедельник-четверг с 8:00 до 17.15 часов, пятница с 8.00 до 16.00, за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;- телефон: 8 (42335) 51151;- адрес сайта: bkamen.gosuslugi.ru;- адрес электронной почты: bkamen@primorsky.ru;Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель либо его представитель может обратиться в отдел по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень (далее – отдел) по адресу: 692806, г. Большой Камень, ул. Адмирала Макарова, д. 1, телефон для справок: 8 (42335) 51200.- график приёма граждан: еженедельно вторник и четверг с 8.00 до 12.00 часов.Режим работы отдела: - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов; - в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября: понедельник-четверг с 8:00 до 17.15 часов, пятница с 8.00 до 16.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».* 1. В тексте регламента слова «http://www.bk.pk.ru» заменить словами «bkamen.gosuslugi.ru», а слова «admin\_zato@mail.primorye.ru» заменить словами «bkamen@primorsky.ru».
	2. В тексте регламента «выписка из постановления администрации городского округа Большой Камень» заменить словами «постановление администрации городского округа Большой Камень» в соответствующих падежах.
	3. Абзац девятый пункта 5 раздела 2 регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 09.02.2018 № 125.».* 1. Подпункты 5 – 7 пункта 6.1. раздела 2 регламента исключить.
	2. Подпункт 10 пункта 8 раздела 2 регламента изложить в следующей редакции:

«10) в результате обмена в коммунальную квартиру вселяется гражданин, страдающий одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне.».* 1. Абзац третий пункта 3.4. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Договор социального найма жилого помещения заключается с гражданами в соответствии с Административным регламентом муниципальной услуги «Заключение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда», утвержденным постановлением администрации от 09.02.2018 № 125.».* 1. В пункте 3.2. раздела 3 регламента слова «глава администрации» заменить словами «глава городского округа Большой Камень».
	2. В подпункте 4 пункта 3.4. раздела 3 исключить слова «на подпись главе администрации».
	3. 1.12. Пункт 3 Раздела 1 регламента признать утратившим силу.

1.13. В Разделе 4 регламента слова «начальник отдела по жилищным вопросам администрации» заменить словами «начальник управления имущественных отношений администрации».1. Отделу по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАТО» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |
| --- |
|  И.о. главы городского округа О.Г. Серебренникова |

 |