

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | г. Большой Камень |  | № |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО  Большой Камень от 29.04.2011 № 586** |  |
|  | | |
| В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010  № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных  и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Большой Камень от 01.12.2021 № 2981 «Об утверждении  Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень | | |
| ПОСТАНОВЛЯЕТ: | | |
|  | | |
| 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда»,утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 29.04.2011 № 586 (далее – регламент), следующие изменения:    1. В тексте регламента слова «отдел по жилищным вопросам» заменить словами «отдел по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений» в соответствующих падежах.    2. Пункт 2 Раздела 1 регламента изложить в следующей редакции:   «2. Муниципальную услугу предоставляет администрация городского округа Большой Камень:  - адрес: ул. Карла Маркса, д. 4, г. Большой Камень, Приморский край, 692806;  - график работы:  - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных  и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября: понедельник-четверг с 8:00 до 17.15 часов, пятница  с 8.00 до 16.00, за исключением выходных и праздничных дней,  перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - телефон: 8 (42335) 51151;  - адрес сайта: bkamen.gosuslugi.ru;  - адрес электронной почты: bkamen@primorsky.ru;  Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель либо его представитель может обратиться  в отдел по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень (далее – отдел) по адресу: 692806, г. Большой Камень,  ул. Адмирала Макарова, д. 1, телефон для справок: 8 (42335) 51200.  - график приёма граждан: еженедельно вторник и четверг  с 8.00 до 12.00 часов.  Режим работы отдела:  - ежедневно с 8:00 до 17:00 часов за исключением выходных  и праздничных дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов;  - в летнее время: со второго понедельника мая по вторую пятницу сентября: понедельник-четверг с 8:00 до 17.15 часов, пятница  с 8.00 до 16.00 часов, за исключением выходных и праздничных  дней, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.».   * 1. В тексте регламента слова «http://www.bk.pk.ru» заменить  словами «bkamen.gosuslugi.ru», а слова «[admin\_zato@mail.primorye.ru](mailto:admin_zato@mail.primorye.ru)» заменить словами «bkamen@primorsky.ru».   2. В тексте регламента «выписка из постановления администрации городского округа Большой Камень» заменить словами «постановление администрации городского округа Большой Камень» в соответствующих падежах.   3. Абзац девятый пункта 5 раздела 2 регламента изложить  в следующей редакции:   «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень  от 09.02.2018 № 125.».   * 1. Подпункты 5 – 7 пункта 6.1. раздела 2 регламента исключить.   2. Подпункт 10 пункта 8 раздела 2 регламента изложить  в следующей редакции:   «10) в результате обмена в коммунальную квартиру вселяется гражданин, страдающий одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне.».   * 1. Абзац третий пункта 3.4. раздела 3 изложить в следующей редакции:   «Договор социального найма жилого помещения заключается  с гражданами в соответствии с Административным регламентом муниципальной услуги «Заключение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда», утвержденным постановлением администрации от 09.02.2018 № 125.».   * 1. В пункте 3.2. раздела 3 регламента слова «глава администрации» заменить словами «глава городского округа Большой Камень».   2. В подпункте 4 пункта 3.4. раздела 3 исключить слова  «на подпись главе администрации».   3. 1.12. Пункт 3 Раздела 1 регламента признать утратившим силу.   1.13. В Разделе 4 регламента слова «начальник отдела по жилищным вопросам администрации» заменить словами «начальник управления имущественных отношений администрации».   1. Отделу по учету и распределению жилых помещений управления имущественных отношений администрации городского округа Большой Камень опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАТО»  и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень. 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  |  | | --- | | И.о. главы городского округа О.Г. Серебренникова | | | |