



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2017

№ 194

**О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Большой Камень муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 12 июля 2012 года № 1071**

В целях приведения административного регламента предоставления администрацией городского округа Большой Камень муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденного постановлением администрации городского округа Большой Камень от 12 июля 2012 года № 1071 в соответствие с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» администрация городского округа Большой Камень

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией городского округа Большой Камень муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации городского округа Большой Камень от 12 июля 2012 года № 1071 следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1 Выдача заявителю градостроительных планов земельных участков».

1.2. Абзац третий пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Градостроительный план земельного участка выдается заявителю непосредственно в управлении архитектуры и градостроительства или направляется в день регистрации градостроительного плана земельного участка по адресу, указанному в заявлении.».

1.3. Пункт 2.5.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.5 Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 года № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения».

1.4. Пункт 2.5.6 исключить.

1.5. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Описание административной процедуры «Подача запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и прием запроса и документов».

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (представителя заявителя) в администрацию.

Заявление (запрос) может быть подано заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных

и муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5.2. Регистрация заявлений (запросов) осуществляется специалистом администрации, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственным за регистрацию входящей (исходящей) корреспонденции, в день его поступления.

3.5.3. Зарегистрированные заявления (запросы) в день поступления специалист администрации, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственный за регистрацию входящей (исходящей) корреспонденции, передает главе администрации (уполномоченному им должностному лицу).

Дата регистрации заявления с приложенными документами является началом исчисления срока муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.5.4. Глава администрации (уполномоченное им должностное лицо) в день поступления заявления (запроса) или не позднее следующего дня, поручает в форме резолюции рассмотреть заявление (запрос) начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации.

3.5.5. Начальник управления архитектуры и градостроительства, в срок не позднее 1 рабочего дня передает заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги и приложенные к нему документы на рассмотрение специалисту управления архитектуры и градостроительства, ответственному за предоставление услуги.

3.5.6. Специалист управления архитектуры и градостроительства в течение семи дней с даты регистрации заявления направляет в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к

строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3.5.7. Специалист управления архитектуры и градостроительства рассматривает поступившее заявление в течение десяти дней с даты регистрации заявления и по результатам его рассмотрения оформляет в трех экземплярах градостроительный план земельного участка и направляет его на рассмотрение и подпись начальнику управления архитектуры и градостроительства. После подписания и регистрации градостроительного плана земельного участка первый и второй экземпляры на бумажном и (или) электронном носителе, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью начальника управления архитектуры и градостроительства, передаются заявителю. Третий экземпляр на бумажном и (или) электронном носителе, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью начальника управления архитектуры и градостроительства, оставляется на хранении в управлении архитектуры и градостроительства.

3.5.8. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента, специалист администрации подготавливает сообщение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде письма, с указанием причин (оснований) для отказа, на официальном бланке администрации и представляет его на подпись главе администрации (уполномоченному им должностному лицу).

3.5.9. Сообщение об отказе в предоставлении услуги передается на регистрацию специалисту администрации (уполномоченного органа), ответственному за регистрацию входящей (исходящей) корреспонденции.

3.5.10. Результатом административной процедуры является:

3.5.10.1. Выдача градостроительных планов земельных участков;

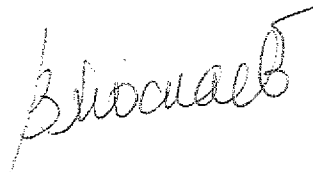
3.5.10.2. Отказ в выдаче градостроительных планов земельных участков.».

1.6. Приложение № 1 изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Руководителю аппарата администрации городского округа Большой Камень Губановой В.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗАО» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень [www.bk.pk.ru](http://www.bk.pk.ru) в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации



В.С. Москаев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Большой Камень  
от 05.09.2017 № 1199

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления администрацией  
городского округа Большой Камень  
муниципальной услуги  
«Выдача градостроительных планов  
земельных участков»

Блок-схема  
порядка предоставления муниципальной услуги  
«Выдача градостроительных планов земельных участков»

