



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.03.2014

г. Большой Камень

№ 326

**О внесении изменений в отдельные административные регламенты
предоставления муниципальных услуг**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа ЗАТО Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень № 2014 от 12.11.2010, следующие изменения:

1) в тексте административного регламента слова «Статья» заменить словами «Раздел»;

2) в пункте 1 части 8 статьи 2 слова «настоящей статьи» заменить словами «настоящего раздела»;

3) в пункте 3 части 14 статьи 2 слова «в течение рабочего дня, в который запрос поступил в адрес системы, » исключить;

4) в части 1 статьи 3 после слова «письменного» дополнить словами «обращения, в том числе в электронной форме,»;

5) в подпункте 1 пункта 3.1. части 3 статьи 3 после слова «письменного» дополнить словами «обращения, в том числе в электронной форме,»;

6) в части 3 статьи 4 слово «дисциплинарную» исключить, абзац второй исключить;

7) часть 2 статьи 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация обращения (жалобы) заявителя.

Обращение может быть адресовано главе администрации, заместителю главы администрации, курирующему работу отдела по жилищным вопросам администрации:

1) главе администрации:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д. 4 каб. 23; по электронной почте: admin_zato@mail.primorye.ru по телефону: (8-42335) 5-14-35;

на личном приеме граждан: ежемесячно, первый понедельник месяца с 15- 00 до 17-00 час.;

2) заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела по жилищным вопросам:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д.4 каб. 29; по телефону: (8-42335) 5-12-90;

на личном приеме граждан: еженедельно, в пятницу с 15-00 до 18-00 час».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень № 2044 от 18.11.2010, следующие изменения:

1) в тексте административного регламента слова «Статья» заменить словами «Раздел»; слово «статью» заменить словом «раздела», слова «настоящей статьи» заменить словами «настоящего раздела»;

2) в пункте 3 части 14 статьи 2 слова «в течение рабочего дня, в который запрос поступил в адрес системы, » исключить;

3) в части 3 статьи 4 второй и третий абзацы исключить;

4) в части 5 статьи 4 слово «дисциплинарную» исключить, четвертый абзац исключить.

5) часть 2 статьи 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация обращения (жалобы) заявителя.

Обращение может быть адресовано главе администрации, заместителю главы администрации, курирующему работу отдела по жилищным вопросам администрации:

1) главе администрации:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д. 4 каб. 23; по электронной почте: admin_zato@mail.primorye.ru по телефону: (8-42335) 5-14-25;

на личном приеме граждан: ежемесячно, первый понедельник месяца с 15- 00 до 17-00.час.;

2) заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела по жилищным вопросам:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д.4 каб. 29; по телефону: (8-42335) 5-12-90;

на личном приеме граждан: еженедельно, в пятницу с 15-00 до 18-00 час».

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень № 2045 от 18.11.2010, следующие изменения:

1) по тексту административного регламента слова «Статья» заменить словами «Раздел»; слово «статьи» заменить словом «раздела», слова «настоящей статьи» заменить словами «настоящего раздела»;

2) в пункте 3 части 14 статьи 2 слова «в течение рабочего дня, в который запрос поступил в адрес системы, » исключить;

3) в части 3 статьи 4 слово «дисциплинарную» исключить, абзац второй исключить;

4) часть 2 статьи 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация обращения (жалобы) заявителя.

Обращение может быть адресовано главе администрации, заместителю главы администрации, курирующему работу отдела по жилищным вопросам администрации:

1) главе администрации:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д. 4 каб. 23; по электронной почте: admin_zato@mail.primorye.ru по телефону: (8-42335) 5-14-35;

на личном приеме граждан: ежемесячно, первый понедельник месяца с 15- 00 до 17-00 час.;

2) заместителю главы администрации, курирующему деятельность отдела по жилищным вопросам:

по адресу: г. Большой Камень ул. Карла Маркса, д.4 каб. 29; по телефону: (8-42335) 5-12-90;

на личном приеме граждан: еженедельно, в пятницу с 15-00 до 18-00 час». 4.

Руководителю аппарата администрации городского округа ЗАТО

Большой Камень Е.И. Скрипченко обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «ЗА ТО» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа ЗА ТО Большой Камень www.bk.pk.ru в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа ЗА ТО Большой Камень А.В. Клёцкина.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа