



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.19

№ 84

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций и аннулирование таких разрешений», утверждённый постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 19 ноября 2012 года № 1877**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь статьёй 29 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций и аннулирование таких разрешений», утверждённый постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 19 ноября 2012 года № 1877 (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 7.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«7.1. Решение о выдаче разрешения или отказе в его выдаче в письменной форме либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) о выдаче разрешения направляется администрацией заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него документов, указанных в пункте 9 настоящего Регламента.»;

1.2. Подпункт «а» пункта 7.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«а) в течение месяца со дня направления в Администрацию владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;»;

1.3. Подпункт «а» пункта 9.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«а) Заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в письменной форме (приложение № 3) или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).»;

1.4. Подпункт «в» пункта 9.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«в) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной

конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общедомового имущества собственников помещений в многоквартирном доме - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.»;

1.5. Абзацы третий, пятый подпункта «е» пункта 9.1 административного регламента исключить:

1.6. Абзац третий пункта 17.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«Заявитель выбирает удобный для него способ получения результата муниципальной услуги и указывает его в заявлении: в письменном виде почтой, получить его лично, в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Заявление подлежит регистрации с присвоением порядкового номера. По номеру заявления можно проследить статус предоставления муниципальной услуги: принято от заявителя; передано в ведомство; услуга не предоставлена (гражданин не явился в соответствии с назначенной очередью) исполнено.»;

1.7. В абзаце четвертом пункте 21.6 административного регламента слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, предоставление которых не предусмотрено»;

1.8. Пункт 21.6 дополнить подпунктами 21.6.1 - 21.6.3 следующего содержания:

«21.6.1. Нарушение срока или порядка выдачи документов по

результатам предоставления муниципальной услуги;

21.6.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

21.6.3. Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля

2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.9. Пункт 21.12 дополнить подпунктами 21.12.1 - 21.12.3 следующего содержания:

«21.12.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 21.12 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы;

21.12.2. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 21.12.1 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги;

21.12.3. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 21.12.1 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1.10. Абзац первый пункта 1 приложения № 5 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является предоставление в администрацию либо в МАУ «МФЦ» заявления и

прилагаемых к нему документов лично или через представителя, либо направление заявления посредством почтовой связи, либо в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).».

1.11. Абзац первый пункта 2 приложения № 5 к административному регламенту изложить в новой редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является предоставление в администрацию, либо в МАУ «МФЦ» заявления и прилагаемых к нему документов лично или представителем, либо направление заявления посредством почтовой связи, либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).».

1.12. Абзац седьмой пункта 4 приложения № 5 к административному регламенту изложить в новой редакции:

«- в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «ЗАТО» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень [www.bk.pk.ru](http://www.bk.pk.ru) в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа



А.В. Андрюхин