



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2024

г. Большой Камень

№ 3808

**Об утверждении Плана противодействия
коррупции в администрации городского округа
Большой Камень на 2025 год**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация городского округа Большой Камень

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации городского округа Большой Камень (далее – План, прилагается).
2. Ответственным исполнителям в сроки, предусмотренные Планом, предоставлять в управление делами администрации городского округа Большой Камень информацию по исполнению пунктов Плана.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

И.о. главы городского округа

О.Г. Серебренникова

Prof

Приложение

к постановлению администрации
городского округа Большой Камень
от 11.12.24 № 3808

ПЛАН
противодействия коррупции
в администрации городского округа Большой Камень на 2025 год

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<p>1. Повышение эффективности работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений и других институтов гражданского общества. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в администрации городского округа Большой Камень</p>			
1.1	Обеспечение эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации городского округа Большой Камень и ее отраслевых (функциональных) органах, являющихся юридическими лицами, обеспечение участия в работе комиссии представителей научных организаций или образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой	Постоянно	Управление делами
1.2	Обеспечение размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень https://www.bolshojkamen-r25.gosweb.gosuslugi.ru/ информации о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации	По мере необходимости	Управление делами

1	2	3	4
	городского округа Большой Камень и ее отраслевых (функциональных) органах, являющихся юридическим лицами		
1.3	<p>Обеспечение придания гласности каждого установленного факта коррупции в администрации городского округа Большой Камень путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень https://www.bolshojkamen-r25.gosweb.gosuslugi.ru/ информации о результатах проверок, проведенных в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 № 49-пг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»</p>	По мере необходимости	Управление делами
1.4	<p>Обеспечение эффективной кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности</p>	Постоянно	Управление делами
<p>2. Обеспечение контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в</p>			

1	2	3	4
связи с исполнением ими служебных обязанностей			
2.1	Обеспечение контроля за исполнением муниципальными служащими решения Думы городского округа ЗАТО Большой Камень от 26.06.2014 № 252 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, полученных от его реализации»	Постоянно	Управление делами, управление финансов
2.2	Обеспечение проведения мероприятий по проверке фактов неправомерного получения подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей муниципальными служащими	По мере необходимости	Управление делами
2.3	Обеспечение проведения мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Управление делами, управление финансов
3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов			
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Большой Камень на стадии согласования актов, их проверки на наличие необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности	Постоянно	Правовое управление
3.2	Осуществление размещения проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Большой Камень на официальном сайте органа местного самоуправления в целях их общественного обсуждения	Постоянно	Отраслевые (функциональные) органы администрации
4. Совершенствование порядка прохождения муниципальной службы			
4.1	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение	Постоянно	Управление делами, управление

1	2	3	4
	должностей муниципальной службы		финансов
4.2	Организация проведения проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу в администрацию городского округа Большой Камень	Постоянно	Управление делами, управление финансов
4.3	Организация проведения проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе	Постоянно	Управление делами, управление финансов
4.4	Обеспечение защиты персональных данных муниципальных служащих, содержащихся в личных делах, от неправомерного их использования, а также определение лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных муниципальных служащих в администрации городского округа Большой Камень и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима этих персональных данных	Постоянно	Управление делами, управление финансов
4.5	Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции при администрации городского округа Большой Камень	По мере необходимости	Управление делами
5. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
5.1	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений об иной оплачиваемой деятельности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая		

1	2	3	4
	<p>приводит или может привести к конфликту интересов, обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представлений Губернатором Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», уведомлений коммерческих или некоммерческих организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации</p>	Постоянно	Управление делами, управление финансов
5.2	<p>Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания, методические рекомендации)</p>	Постоянно	Управление делами, управление финансов, правовое управление
6. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц			
6.1	<p>Обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц,</p>	Постоянно	Отраслевые (функциональные) органы

1	2	3	4
	принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок		администрации
7. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов			
7.1.	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов администрации городского округа Большой Камень, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа Большой Камень, ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Правовое управление
8. Обеспечение открытости, доступности для населения информации о деятельности органа местного самоуправления, укрепление связи с гражданским обществом			
8.1	Наполнение раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства	Не позднее 10 дней после наступления оснований	Управление делами
8.2	Функционирование «горячей линии», «интернет-приемной» позволяющих гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Непрерывно, в период реализации программы	Управление делами
8.3	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Большой Камень, размещенной в средствах массовой информации, и, содержащейся в обращениях граждан и организаций. Обобщение и направление результатов мониторинга в управление делами администрации городского округа Большой Камень	Ежеквартально	Отдел по делам молодежи и связям с общественностью

1	2	3	4
8.4	Проведение анализа информации, представленной в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Плана, подготовка информации главе городского округа Большой Камень о целесообразности проведения проверочных мероприятий	В течение 30 дней после поступления результатов мониторинга	Управление делами
8.5	Размещение отчета о реализации программы противодействия коррупции в городском округе Большой Камень на 2021-2025 годы на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным	Управление делами
8.6	Размещение публикаций в газете «ЗАТО» о реализации мер по противодействию коррупции в городском округе Большой Камень	Ежегодно, не реже 1 раза в полугодие	Управление делами
8.7	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информации антикоррупционного содержания на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно, в период реализации программы	Управление делами
9. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда			
9.1	Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации городского округа Большой Камень, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Управление делами
9.2	Организация и проведение с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений обучающих занятий по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В срок до 30 апреля текущего года	Управление делами

1	2	3	4
9.3	Участие в краткосрочных семинарах по вопросам профилактики коррупции, проводимых с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений, по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно, не реже 1 раза в год	Управление делами
9.4	Проведение журналистского конкурса среди редакций средств массовой информации и журналистов на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции	II полугодие 2025 года	Отдел по делам молодежи и связям с общественностью
9.5	Организация проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в городском округе Большой Камень	Ежегодно	Управление делами
9.6	Организация среди учащихся общеобразовательных школ, расположенных на территории городского округа Большой Камень, конкурсов и прочих мероприятий по антикоррупционной тематике	Ежегодно	Управление образования
10. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
10.1	Реализация мер, направленных на недопущение привлечения к исполнению муниципальных контрактов поставщиков, а также субподрядчиков из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам	Ежеквартально	Главные распорядители бюджетных средств
10.2	Выявление обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе посредством межведомственного информационного	Ежеквартально	Главные распорядители бюджетных средств

1	2	3	4
	взаимодействия. Направление информации в управление делами		
10.3	Осуществление плановых и внеплановых проверок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, анализ их результатов	В соответствии с планом либо при наличии оснований	Контрольно – ревизионный отдел
10.4	Подготовка информационно-аналитических материалов о типичных ошибках, совершаемых при формировании закупочной документации	Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным	Контрольно – ревизионный отдел
11. Обеспечение исполнения законодательных актов по обязанностям принимать меры по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях			
11.1	Организация сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений, и проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности этих сведений	Ежегодно	Управление делами
11.2	Оказание методической помощи руководителям муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Управление делами
11.3	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Большой Камень	В течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений	Управление делами