

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**П Р И К А З  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**

35/1

Большой Камень

№

22.02.2023

**О закреплении списка лиц,  
уполномоченных на осуществление контроля  
в период проведения всероссийских  
проверочных работ в общеобразовательных  
учреждениях городского округа Большой Камень  
в 2023 года**

В целях обеспечения объективности проведения на территории городского округа Большой Камень в 2023 году всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Министерства образования и науки Приморского края от 27 июня 2022 года № 23-а /668 «Об утверждении Регламента проведения всероссийских проверочных работ в Приморском крае», приказом управления образования администрации городского округа Большой Камень от 22 февраля 2023 года № 35 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях городского округа Большой Камень весна 2023 года»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить специалистов МКУ «Ресурсный центр образования» городского округ, уполномоченных на осуществление контроля в период проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году.

2. Должностным лицам, утвержденным настоящим приказом обеспечить контроль за проведением всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в соответствии с графиком, утвержденным муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа Большой Камень.

3. Утвердить список граждан для общественного наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в 2023 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Большой Камень (Приложение № 1).

4. Утвердить рекомендации для общественных наблюдателей при проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Большой Камень в 2023 году (Приложение № 2).

5. Руководителям МБОУ СОШ №№ 1,2,3,4,8, МБОУ ООШ № 27 с. Петровка:

5.1. Предоставить в срок до 01 марта 2023 года графики проведения всероссийских проверочных работ в отдел образовательной деятельности МКУ «Ресурсный центр образования» городского округа Большой Камень, общественным наблюдателям согласно приложению.

5.2. Проводить инструктаж общественным наблюдателям перед проведением всероссийских проверочных работ по каждому предмету в соответствии с рекомендациями.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить

на Простокишину Г.Н., главного специалиста отдела образовательной деятельности МКУ РЦО городского округа Большой Камень.

Начальник управления образования



О.В. Апанасова

Утверждено

приложением № 1 к приказу  
управления образования  
администрации городского округа  
Большой Камень

от 35/1

№ 22.02.2023

### СПИСОК

граждан для общественного наблюдения  
за проведением всероссийских проверочных работ в 2023 году  
в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского  
округа Большой Камень

№ п/п	Ф.И.О	Место работы	Должность
1.	Веригина Екатерина Андреевна	Домохозяйка	
2.	Гарбуз Анна Викторовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 городского округа Большой Камень	Заместитель директора по административно- хозяйственной работе
3.	Дмитриева Нина Васильевна	Пенсионер	
4.	Зосимова Надежда Егоровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа Большой Камень	Гардеробщик
5.	Какора Людмила Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа Большой Камень	Секретарь учебной части

6.	Керсен Римма Нурғалиевна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "детский сад комбинированного вида № 28 "Кораблик" городского округа Большой Камень	Воспитатель
7.	Ларионова Оксана Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 городского округа Большой Камень	Секретарь учебной части
8.	Лахтина Татьяна Викторовна	Домохозяйка	
9.	Логвинова Маргарита Владимировна	Домохозяйка	
10.	Лысенко Елена Анатольевна	Домохозяйка	
11.	Подкаура Марина Алексеевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 городского округа Большой Камень	Секретарь учебной части
12.	Пятакова Ольга Евгеньевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 городского округа Большой Камень	Библиотекарь
13.	Черницкая Анастасия Витальевна	Домохозяйка	
14.	Шевченко Юлия Андреевна	Домохозяйка	
15.	Швеина Ирина Валерьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 городского округа	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

		Большой Камень	
16.	Высоцкая Анна Юрьевна	Домохозяйка	
17.	Убинина Светлана Алексеевна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Дюймовочка» городского округа Большой Камень	Заместитель директора по УВР
18.	Врублевская Мария Игоревна	ФКУ ИК-29 ГУФСИН России по Приморскому краю городского округа Большой Камень	Начальник Отряда ОВР
19.	Советкина Александра Владимировна	ФКУ ИК-29 ГУФСИН России по Приморскому краю городского округа Большой Камень	Старший Инспектор ГСЗ
20.	Дубиченко Ирина Анатольевна	ФКУ ИК-29 ГУФСИН России по Приморскому краю городского округа Большой Камень	Инспектор отдела специального учета

Утверждено  
приложением № 1 к приказу  
управления образования  
администрации городского округа  
Большой Камень  
от 35/1 № 22.02.2023

Рекомендации  
для общественных наблюдателей при проведении всероссийских  
проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях  
городского округа Большой Камень в 2023 году

#### Общие положения

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть:

- педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.),
- представители родительской общественности,
- представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования,
- студенты ВУЗов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями:

- родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре,
- педагогические работники ОО, в которой проводится ВПР.

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано

их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей (один наблюдатель на одну аудиторию).

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать:

- при проведении ВПР,
- при сканировании работ участников в ОО в день проведения ВПР и передаче сканированных образов работ для проверки,
- при проверке экспертами работ участников,
- при заполнении электронного протокола техническим специалистом.

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно
- методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор).

Общественный наблюдатель должен:

- прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры;
- иметь при себе паспорт.
- до начала работы встретиться со школьным координатором и организатором в аудитории, получить информацию о распределении по кабинетам;
- за 15 минут до начала работы пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

Общественный наблюдатель обязан:

- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования школьного координатора и организаторов в ОО;

- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения и передать его школьному координатору;



–выполнять требования данных рекомендаций.

Общественный наблюдатель не вправе:

–вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

–входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;

–оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

–пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора, а тот, в свою очередь, муниципального (регионального) координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР

–Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением порядка проведения ВПР участниками и организаторами.

По завершении написания, сканирования и передачи работ общественный наблюдатель:

–составляет протокол общественного наблюдения, с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО;

–завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО по согласованию со школьным координатором;

–контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами;

–контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.