|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение |
|  |  |
|  | к постановлению администрации городского округа Большой Камень |
|  |  |
|  |  | от |  | № |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | «УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации городского округа Большой Камень |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | от | 15.07.2022 | № | 1424 |  |

**ПОРЯДОК**

**создания, хранения, использования и восполнения резервов**

**финансовых и материальных ресурсов для ликвидации**

**чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

**на территории городского округа Большой Камень**

1. **Общие положения**
	1. Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Большой Камень (далее соответственно – финансовый резерв, резерв материальных ресурсов, резервы, чрезвычайная ситуация) создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств резерва при введении режима повышенной готовности и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций муниципального характера для:
		1. Проведения аварийно-спасательных работ.
		2. Проведения неотложных аварийно-восстановительных работ
		на объектах транспортной и инженерной инфраструктуры, жилищно-коммунального хозяйства, энергетического комплекса, объектов жизнеобеспечения населения (в целях проведения минимально необходимых работ, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию), на объектах жилищного фонда (включая восстановление общедомового имущества многоквартирных домов
		до первоначального состояния), социальной сферы, здравоохранения, культуры, образования.
		3. Обеспечения проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, включая развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов временного размещения, в том числе обсервации и питания для эвакуируемых граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, вынужденно покинувших жилые помещения, а также
		на закупку материальных ресурсов, необходимых для их жизнеобеспечения.
		4. Организации проведения мероприятий по предупреждению
		и (или) ликвидации болезней животных, их лечению, а также мероприятий
		по защите населения от болезней, общих для человека и животных.
		5. Предотвращения распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства.
		6. Предупреждения распространения и ликвидация массовых заболеваний и эпидемий с проведением санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий, включая
		в том числе развертывание и содержание специальных пунктов, создаваемых в целях предупреждения эпидемий, питание и медицинское обеспечение размещенных в них граждан в течение необходимого срока, доставку граждан до специального пункта и обратно.
		7. Восполнения до установленных объемов резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного
		и техногенного характера на территории городского округа Большой Камень.
		8. Оплаты муниципальных контрактов (договоров), заключаемых
		на экстренную закупку и поставку материальных средств, не включенных
		в резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Большой Камень, при введении режима чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности.
		9. Оказания гуманитарной помощи органам местного самоуправления Приморского края в связи с ущербом, понесенным ими
		в результате чрезвычайной ситуации.
		10. Осуществления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций муниципального характера в порядках, установленных администрацией городского округа Большой Камень.
		11. Сбора, транспортировки, утилизации и захоронения отходов, образованных в результате возникновения чрезвычайной ситуации.
		12. В целях экстренного привлечения необходимых средств резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и (или) муниципального характера в случаях, определенных настоящим Порядком.
	2. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, являются муниципальной собственностью городского округа Большой Камень.
	3. Распорядителем резервов является администрация городского округа Большой Камень (далее – администрация городского округа). Координацию деятельности по управлению резервами осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
	и обеспечению пожарной безопасности при администрации городского округа Большой Камень (далее – КЧС и ПБ городского округа).
	4. Резерв материальных ресурсов включает продовольствие, вещевое имущество и предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, топливо, транспортные средства, средства связи, средства индивидуальной защиты, другие материальные ресурсы.
	5. Номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа (далее – номенклатура) формируются
	МКУ «УГО ЧС Большой Камень» исходя из прогнозируемых видов
	и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ
	по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории городского округа и утверждаются правовым актом администрации городского округа.
	6. Организация закупки, поставки, хранения, содержания и выпуска материальных средств резерва материальных ресурсов возлагается
	на МКУ «УГО ЧС Большой Камень».
	7. Создание, доставка, хранение, содержание, утилизация, восполнение и страхование резерва материальных ресурсов осуществляются за счет средств бюджета городского округа Большой Камень, а также за счет внебюджетных источников.
	8. Материальные средства резерва материальных ресурсов, имеющие короткие сроки хранения, и (или) хранение и использование которых регламентировано особыми специальными правилами и нормами, допускается содержать в виде финансового резерва для оплаты муниципальных контрактов (договоров) (с предварительно отобранными поставщиками, имеющими необходимые материальные средства
	в постоянном наличии) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации.
2. **Порядок создания резервов**
	1. Размер финансового резерва устанавливается решением Думы городского округа Большой Камень о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период с учетом прогнозируемых видов
	и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ
	по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории городского округа Большой Камень.
	2. При разработке проекта решения Думы городского округа Большой Камень о бюджете городского округа на очередной финансовый год
	МКУ «УГО ЧС Большой Камень» до 1 мая текущего финансового года представляет на согласование председателю КЧС и ПБ городского округа обоснованные предложения по формированию резервов в отчетном году
	и плановом периоде с указанием объемов средств, планируемых на создание и содержание резерва материальных ресурсов.
	3. Подписанное председателем КЧС и ПБ городского округа решение о формировании резервов в очередном финансовом году и плановом периоде в установленные для планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период сроки МКУ «УГО ЧС Большой Камень» направляет главному распорядителю бюджетных средств администрации городского округа для включения
	в проект решения Думы городского округа Большой Камень на очередной финансовый год и плановый период.
	4. Финансирование расходов на закупку, хранение, содержание, использование (выпуск), восполнение, страхование и утилизацию резерва материальных ресурсов, а также оплату муниципальных контрактов (договоров) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций производятся
	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.
	5. МКУ «УГО ЧС Большой Камень» в соответствии с планом-графиком закладки материальных ресурсов в резерв:
		1. Осуществляет отбор поставщиков материальных ресурсов
		в резерв для заключения с ними муниципальных контрактов (договоров).
		2. Заключает муниципальные контракты (договора) на поставку материальных ресурсов в резерв.
		3. Ведёт учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва, обеспечивает поддержание резерва в постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся
		на хранении в резерве.
		4. Подготавливает проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания
		и выдачи материальных ресурсов резерва.
3. **Порядок выпуска материальных средств из резерва**

**материальных ресурсов**

* 1. Для использования материальных средств резерва материальных ресурсов необходим их выпуск. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов осуществляется:
		1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций и для ликвидации их последствий, а также предупреждения чрезвычайных ситуаций, в том числе при введении режима повышенной готовности.
		2. В целях оказания помощи пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации.
		3. В порядке временного заимствования для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.
		4. В связи с их освежением (выпуском материальных средств
		из резерва материальных ресурсов в связи с истечением установленного срока хранения с одновременным восполнением равным количеством аналогичных материальных средств).
		5. В связи с их заменой (выпуском и списанием материальных средств из резерва материальных ресурсов в связи с изменением стандартов
		и технологии изготовления изделий, с одновременным восполнением равным количеством аналогичных или других однотипных материальных средств).
		6. В связи с их разбронированием, утилизацией (выпуском материальных средств из резерва материальных ресурсов при отсутствии потребности в данных средствах).
	2. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, в том числе предупреждения чрезвычайных ситуаций при введении режима повышенной готовности, а также в порядке временного заимствования осуществляется
	на основании правового акта администрации городского округа
	в соответствии с решением КЧС и ПБ городского округа, в котором обосновывается необходимость выпуска материальных средств из резерва материальных ресурсов, определяются ответственные за организацию выпуска материальных средств из резерва материальных ресурсов
	и их получатели, перечень выпускаемых из резерва материальных ресурсов материальных средств, условия их выпуска и использования, а также порядок и сроки их восполнения (возврата).

Предложение об использовании материальных средств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций
и их последствий, а также в порядке временного заимствования готовит
МКУ «УГО ЧС Большой Камень», и представляет на рассмотрение КЧС
и ПБ городского округа, а также разрабатывает соответствующий проект правового акта администрации городского округа.

* 1. Материальные средства резерва материальных ресурсов выделяются подведомственным организациям, учреждениям которым необходимо выделение материальных средств из резерва материальных ресурсов, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации (далее – пользователи), для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера по решению КЧС и ПБ городского округа безвозмездно (безвозвратно) или на возвратной основе.

На дату фактической передачи материальных средств резерва материальных ресурсов МКУ «УГО ЧС Большой Камень» и пользователи составляют следующую первичную учетную документацию: доверенность
на получение материальных средств резерва материальных ресурсов, накладную на отпуск материальных средств резерва материальных ресурсов, акт о приеме-передаче материальных средств (групп материальных ресурсов).

* 1. Доставку материальных средств резерва материальных ресурсов
	в зону чрезвычайной ситуации организуют МКУ «УГО ЧС
	Большой Камень», а так же иные организации, определенные решением КЧС и ПБ городского округа Большой Камень.

Расходы по доставке материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации включаются в стоимость работ
по ликвидации чрезвычайной ситуации.

* 1. При выпуске материальных средств из резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования заключается договор
	о передаче материальных средств между МКУ «УГО ЧС Большой Камень», или администрацией городского округа и пользователем, предусматривающий гарантийное обязательство пользователя по возврату материальных средств в установленный срок.

Пользователь, при возврате материальных средств в установленный договором срок, представляет в адрес МКУ «УГО ЧС Большой Камень» документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов.

Расходы, связанные с выпуском материальных средств из резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования, и расходы, связанные с их возвратом, оплачиваются пользователем.

* 1. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов, подлежащих освежению, замене, разбронированию, утилизации производится в соответствии с графиками освежения и замены, ежегодно разрабатываемыми МКУ «УГО ЧС Большой Камень», на основании постановления администрации городского округа, издаваемых по решению КЧС и ПБ городского округа.

Материальные средства резерва материальных ресурсов с истекшими сроками хранения, непригодные для использования по предназначению, подлежат списанию.

* 1. Восполнение резерва материальных ресурсов осуществляется
	на возвратной основе, за счет бюджета городского округа Большой Камень.
1. **Организация хранения резерва материальных ресурсов**
	1. МКУ «УГО ЧС Большой Камень» в пределах средств, предусмотренных им в бюджете городского округа Большой Камень
	в текущем финансовом году на создание резерва материальных ресурсов:
		1. Организует хранение материальных средств резерва материальных ресурсов в условиях, отвечающих установленным требованиям к складским помещениям.
		2. Оплачивает расходы, связанные с содержанием и оборудованием складских помещений (мест хранения материальных средств резерва материальных ресурсов), хранением, содержанием, освежением, утилизацией, выпуском и доставкой материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций.
		3. Заключает муниципальные контракты (договоры)
		об ответственном хранении материальных средств резерва материальных ресурсов с организациями, где гарантирована их сохранность, и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.
	2. Материальные средства резерва материальных ресурсов должны храниться как материальные ценности длительного хранения, отдельно
	от других материальных средств и соответствовать учетным документам.
	3. Переданные на хранение материальные средства должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности) и другую информацию, а также инструкцию по эксплуатации, ремонту
	и обслуживанию.
	4. МКУ «УГО ЧС Большой Камень» обязано ежегодно проводить инвентаризацию и вести учет материальных средств резерва материальных ресурсов, хранящихся на складских площадях, находящихся в оперативном пользовании МКУ «УГО ЧС Большой Камень», а также складских площадях организаций, с которыми заключался договор на ответственное хранение резерва, и где гарантирована их безусловная сохранность, и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.
	5. МКУ «УГО ЧС Большой Камень» и организации, с которыми заключили договоры на ответственное хранение резерва, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов, и устанавливают порядок их своевременной выдачи.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств администрации городского округа.

* 1. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется
	по решению главы городского округа, или лица его замещающего,
	и оформляется постановлением. Решения готовятся на основании обращений организаций.
	2. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайных ситуаций материальных ресурсов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_